

CAP. IV ANEXE

Tabelul nr. 1
Anexa nr. 1
la caietul de sarcini

Lista punctelor amenajate pentru colectarea deșeurilor municipale și dotarea acestora

Nr. Crt.	Locul de amplasare a punctului de colectare	Adresa utilizatorilor deserviti	Numar de persoane deservite	Numar containere si/sau pubele/volum [litri]					
				Hartie/carton	Metal	Sticla	Material plastic	Biodegradabile	Nereciclabile
-	din poartă în poartă		22.000 locuitori: 9500 gospodării individuale						9500

Lista agenților economici și a cantităților de deșeuri municipale produse

Nr. crt.	Adresa agentului economic/ instituției publice	Tipul de activitate desfășurată	Cantitatea de deșeuri municipale produse					
			Hârtie/ carton	Metal	Sticlă	Materi al plastic	Biodegrada bile	Nereci clabile
1.	SC TOTAL DISTRIBUTION GROUP & LOGISTICS SRL							
2.	SC TOTAL DISTRIBUTION GROUP & LOGISTICS SRL							
3.	SC TOTAL DISTRIBUTION GROUP & LOGISTICS SRL							
4.	SC TOTAL DISTRIBUTION GROUP & LOGISTICS SRL							
5.	SC TOTAL DISTRIBUTION GROUP & LOGISTICS SRL							
6.	ITALIA GRUP FREESIMPEX SRL							
7.	OLIMPIC CONSTRUCT SRL							
8.	PUFSY 99 SRL							
9.	BALKAN PARTNER SRL							
10.	TABO AUTO CONCEPT SRL							
11.	INTTECH INDUSTRY SRL							
12.	SANITEX HYGIENE SRL							
13.	FUM DE FAG SRL							
14.	MAIDAN EVENTS SRL							
15.	PRIVILEG CATERING							
16.	OCEAN ART DESING SRL							
17.	AC HELCOR PHARMA SRL							
18.	RAMITEC NORD DDR SRL							
19.	CASPIAN CATERING IMPEX SRL							
20.	VICTOR&JAN SERVIMEX SRL							
21.	AKB IMPEX SRL							
22.	NANO BIO MEDICAL SRL							
23.	GEVI PREST SERV 95 SRL							
24.	FUNDAȚIA SUNFLOWER							
25.	SC MAGAZIN NR 188 SRL							
26.	SC GLOBAL AUTOMOTIVE SERVICES SRL							
27.	SC BIOGENETIX SRL							
28.	SC GMC ENERGY ENGINEERING SRL							
29.	SC CABINET MEDICAL INDIVIDUAL-DR. COVRIG SILVIA-MEDICINĂ DENTARĂ							
30.	SC DROGHERIA BIA SRL							
31.	SC MOARA CORBEANCA COMMERCIAL CENTER SRL							
32.	SC ONE FOOD EXPERIENCE SRL							
33.	SC ENACOM 94 INPREST SRL							

34.	SC K-EVENT SOLUTIONS SRL							
35.	SC K-EVENT SOLUTIONS SRL							
36.	NELUCOM SRL							
37.	SC CENTRUL MEDICAL CORBEANCA SRL							
38.	SC RILA BOCANILA SRL							
39.	ASOCIATIA EDUCATIONALA SFANTUL NICOLAE							
40.	BILANCIA EXIM SRL							
41.	SC PHOENIX TEAM GROUP SRL							
42.	BBYBEATRICE SRL							
43.	MASTEL SERV SRL							
44.	SC GREEN CONSTRUCT SRL							
45.	SC KULTURAL RESEARCH SRL							
46.	ARCSTIL PROPERTY SRL							
47.	AMG AUTOMOTIVE SRL							
48.	RO VERDE LANDSCAPING SRL							
49.	SC BIO FAIR SRL							
50.	RARES TRANS SRL							
51.	BOUTIQUE D'EMOTION							
52.	HELP NET FARMA S.A.							
53.	HELP NET FARMA S.A.							
54.	MIHAI NICULINA INTREPRINDERE INDIVIDUALA							
55.	CREATIVE NOOK							
56.	CERART COLOR SRL							
57.	RLJ BETTA CONSULTING SRL							
58.	SC CARDIOREC SRL							
59.	SC REWE ROMANIA SRL (Penny)							
60.	SC AS EDILITARE & INFRASTRUCTURA SRL							
61.	SC BRICK SERVICII SRL							
62.	FIRE LOGISTICS SRL							
63.	SALINA CORBEANCA SRL							
64.	HIGH END AMBIENT SRL							
65.	IT CABLING & SECURITY SRL							
66.	SUNRISE RESTAURANT & GARDEN SRL							
67.	APC CORBII SRL							
68.	ZNL TRADING 98 SRL							
69.	MATINA PRODIMPEX SRL							
70.	PAINT BRUSH ART SRL							
71.	DOMIDENE COM SRL							
72.	ASOCIATIA DE PROPRIETARI COMPLEX REZIDENTIAL CORBEANCA							
73.	Club 2001 INTERNATIONAL S.R.L.							
74.	VETERINARY WESTWRNVET SRL							
75.	DENISA AUTOSERVICE SRL							
76.	MARINE LAND SRL							
77.	API CONSTRUCTII - INVESTITII SRL							
78.	ALLPORT CARGO SERVICES ROMANIA SRL							
79.	KONTIKI CONSULT SRL							
80.	INEXT FACTORY SRL							

81.	L'ATELIER DESSERT LUPE SRL						
82.	FAURE ROM SRL						
83.	Duminica C. Monica Mihaela - Birou Notarial Modificat cf. adresa din 07,04,2022 in SOCIETATE PROFESIONALA NOTARIALA "DUMINICA"						
84.	Clara Food Srl						
85.	Centrul Veterinar Ecvin						
86.	SC 3G SPORT SRL						
87.	GRAFISTAL SRL						
88.	BORO GREENWEALTH SRL						
89.	SC GEVET SRL						
90.	ASTERA DESIGN ADVERTISING SRL						
91.	DC SMART IDEAS SRL						
92.	ADVANCED RETAIL SYSTEM SA						
93.	SC REVENIREA FLORIN SRL						
94.	BERE BUCURESTI DE CARTIER SRL						
95.	Stadler Agro Solutions SRL.						
96.	PKF CONSTRUCT SRL						
97.	ATELIER LKS SRL						
98.	DIANA SHOP MARKET SRL						
99.	AGRO LAND SOLUTION SRL						
100.	GARAGE NORD SRL						
101.	ANTICA NAPOLI SRL						
102.	JUMP UP COFFEE SRL						
103.	STORE BRAND CONCEPT B&I SRL						
104.	FRIGO ITALIA DISTRIBUTION SRL						
105.	Centrul de Batrani si Ingrijiri Paliative IRIS SRL						
106.	COTTO E MANGIATO SRL						
107.	Grant Business S.R.L						
108.	Bet Active Concept S.R.L						
109.	Kafetika Factory S.R.L						
110.	SC MONOPRIX SRL						
111.	Paradise For Everybody S.R.L						
112.	S.C Rotary Matador S.R.L						
113.	S.C Heracles International S.R.L						
114.	S.C Tekpad Distribution S.R.L						
115.	S.C Quasar Electro S.R.L						
116.	S.C Galaxy Fun Games S.R.L						
117.	S.C Mirumarc Therapy S.R.L						
118.	SKIN SENSAI BEAUTY S.R.L.						
119.	FRAME FOOD SRL						
120.	S.C. EXPRESS INSIDE AUTO VDC S.R.L						
121.	RBK PANAMA COFFEE S.R.L.						
122.	S.C Parson Center S.R.L						
123.	SC PHOTOMECHANIC SRL						
124.	S.C Riry Food S.R.L						
125.	Farmacia Lovefarm S.R.L						
126.	Papiota Design Atelier						
127.	Scoala Primara Anastasya						

128.	Vet-Conex Consult S.R.L							
129.	Capota Ruxandra							
130.	S.C Blue Phoenix Rising Thriving Blooming S.R.L							
131.	Mega Image S.R.L							
132.	S.C Alberta Hair Studio S.R.L							
133.	Scoala Primara Paradisul Copiilor							
134.	Ianisstroe Food S.R.L							
135.	S.C Abos Nursery							
136.	Anna Comrom S.R.L							
137.	S.C Flagas S.R.L							
138.	S.C Idealinox RO S.R.L							
139.	Lidl Discount S.R.L							
140.	3F Plantamed S.R.L							
141.	S.C Fresh Food Delivery S.R.L							
142.	SC K-EVENT SOLUTIONS SRL							
143.	Optim Wash Corporation S.R.L							
144.	S.C Cream Apothecary S.R.L							
145.	S.C Express Inside Auto Vdc S.R.L							
146.	S.C Nowogames International Gaming S.R.L							
147.	S.C Studio P Beauty Center S.R.L							
148.	SC ARCHBRUCK CONSTRUCTION SRL							
149.	S.C Ital Trade Interiors S.R.L							
150.	S.C Atrktiv Brand"S Drink Impex S.R.L							
151.	S.C World Animal Care S.R.L							
152.	S.C Revenirea Florin S.R.L							
153.	S.C Klino Center S.R.L							
154.	S.C Couture Flowers S.R.L							
155.	Dolce by Vero Atelier S.R.L							
156.	S.C Your Stuff S.R.L							
157.	S.C Mar Co Delia							
158.	S.C Total Distribution Group&Logistics S.R.L							
159.	S.C Total Distribution Group&Logistics S.R.L							
160.	S.C Joana Medcare S.R.L							
161.	S.C Turiat Service S.R.L							
162.	S.C Paradisul Verde Investment S.R.L							
163.	S.C General Conquest S.R.L							
164.	S.C Trattoria Azalli S.R.L							
165.	MARCOS PROVIT SA							
166.	S.C Olly Pharm Bio S.R.L							
167.	SC GOSSIP STUDIO SRL							
168.	S.C Gioarmean Trade S.R.L							
169.	Serban Vasile							

Graficul de colectare a deșeurilor municipale, nesortate sau a celor biodegradabile, de la utilizatori inclusiv agenți economici și instituții publice, în perioada aprilie-octombrie

Nr. crt.	Locul de amplasare a punctului de colectare	Adresa utilizatorilor deserviți	Număr de persoane deservite	Frecvența de colectare		
Gospodării individuale			22000	saptamanal		
1.	SC TOTAL DISTRIBUTION GROUP &LOGISTICS SRL	STR. RADARULUI, NR. 3B, VILA 3		saptamanal		
2.	SC TOTAL DISTRIBUTION GROUP &LOGISTICS SRL	STR. RADARULUI, NR. 3G, VILA 8		saptamanal		
3.	SC TOTAL DISTRIBUTION GROUP &LOGISTICS SRL	STR. RADARULUI, NR. 3C, VILA 4		saptamanal		
4.	SC TOTAL DISTRIBUTION GROUP &LOGISTICS SRL	STR. RADARULUI, NR. 3D, VILA 5		saptamanal		
5.	SC TOTAL DISTRIBUTION GROUP &LOGISTICS SRL	STR. OGORULUI, NR. 1		saptamanal		
6.	ITALIA GRUP FREESIMPEX SRL	STR. BALANȚEI, NR. 44		saptamanal		
7.	OLIMPIC CONSTRUCT SRL	STR. CALEA BUCUREȘTILOR, NR. 10		saptamanal		
8.	PUFSY 99 SRL	STR. INSTITUTULUI, NR. 15		saptamanal		
9.	BALKAN PARTNER SRL	STR. CALEA BUCUREȘTILOR, NR. 26		saptamanal		
10.	TABO AUTO CONCEPT SRL	ȘOSEAUA UNIRII, NR. 57		saptamanal		
11.	INTTECH INDUSTRY SRL	ȘOSEAUA UNIRII, NR. 80		saptamanal		
12.	SANITEX HYGIENE SRL	STR. ALUNIȘULUI, NR. 2		saptamanal		
13.	FUM DE FAG SRL	ȘOSEAUA UNIRII, NR. 337		saptamanal		
14.	MAIDAN EVENTS SRL	STR. HIPODROMULUI, NR. 27		saptamanal		
15.	PRIVILEG CATERING	ȘOSEAUA UNIRII, NR. 148		saptamanal		
16.	OCEAN ART DESING SRL	ȘOSEAUA UNIRII, NR. 30		saptamanal		
17.	AC HELCOR PHARMA SRL	ȘOSEAUA UNIRII, NR. 63B		saptamanal		
18.	RAMITEC NORD DDR SRL	STR. ANTIGUA, NR. 2		saptamanal		
19.	CASPIAN CATERING IMPEX SRL	ȘOSEAUA UNIRII, NR. 311		saptamanal		
20.	VICTOR&JAN SERVIMEX SRL	ȘOSEAUA UNIRII, NR. 27		saptamanal		
21.	AKB IMPEX SRL	ȘOSEAUA UNIRII, NR. 109		saptamanal		
22.	NANO BIO MEDICAL SRL	STRADA CONACULUI 10 A		saptamanal		
23.	GEVI PREST SERV 95 SRL	SOSEAUA UNIRII, NR. 140		saptamanal		
24.	FUNDAȚIA SUNFLOWER	STR. ARCADEI, NR. 2-4		saptamanal		
25.	SC MAGAZIN NR 188 SRL	ȘOSEAUA UNIRII, NR. 153		saptamanal		
26.	SC GLOBAL AUTOMOTIVE SERVICES SRL	ȘOSEUA UNIRII, NR. 325		saptamanal		
27.	SC BIOGENETIX SRL	ȘOSEAUA UNIRII, NR. 68		saptamanal		
28.	SC GMC ENERGY ENGINEERING SRL	STR. ZBORULUI, NR. 4, MANSARDĂ		saptamanal		
29.	SC CABINET MEDICAL INDIVIDUAL-DR. COVRIG SILVIA-MEDICINĂ DENTARĂ	ȘOSEAUA UNIRII, NR. 356		saptamanal		
30.	SC DROGHERIA BIA SRL	Soseaua Unirii. nr. 274C		saptamanal		

31.	SC MOARA CORBEANCA COMMERCIAL CENTER SRL	Soseaua Unirii, nr. 236		saptamanal		
32.	SC ONE FOOD EXPERIENCE SRL	Soseaua Unirii, nr. 236		saptamanal		
33.	SC ENACOM 94 INPREST SRL	Soseaua Unirii, nr. 435		saptamanal		
34.	SC K-EVENT SOLUTIONS SRL	Strada Ogorului, nr. 71		saptamanal		
35.	SC K-EVENT SOLUTIONS SRL	Strada Ogorului, nr. 69		saptamanal		
36.	NELUCOM SRL	bazin piscicol, limita strada Hipodromului		saptamanal		
37.	SC CENTRUL MEDICAL CORBEANCA SRL	Strada Socului, nr. 9		saptamanal		
38.	SC RILA BOCANILA SRL	Aleea Veronica, nr. 6		saptamanal		
39.	ASOCIATIA EDUCATIONALA SFANTUL NICOLAE	Aleea Veronica, nr. 4		saptamanal		
40.	BILANCIA EXIM SRL	Strada Balantei, nr. 46		saptamanal		
41.	SC PHOENIX TEAM GROUP SRL	Strada Rozelor, nr. 1		saptamanal		
42.	BBYBEATRICE SRL	Strada Rozelor, nr. 1		saptamanal		
43.	MASTEL SERV SRL	Calea Bucuresti-Ploiesti, nr. 36		saptamanal		
44.	SC GREEN CONSTRUCT SRL	Aleea Paradisul Verde, nr. 4		saptamanal		
45.	SC KULTURAL RESEARCH SRL	Strada Independentei, nr. 132		saptamanal		
46.	ARCSIL PROPERTY SRL	Strada Laguna albastra, 67, casa C4		saptamanal		
47.	AMG AUTOMOTIVE SRL	Calea Bucurestilor (DN1), nr. 40		saptamanal		
48.	RO VERDE LANDSCAPING SRL	Soseaua Unirii, nr. 64		saptamanal		
49.	SC BIO FAIR SRL	Soseaua Unirii, nr. 240		saptamanal		
50.	RARES TRANS SRL	Soseaua Unirii, nr. 367		saptamanal		
51.	BOUTIQUE D'EMOTION	Strada Rozelor, nr. 1		saptamanal		
52.	HELP NET FARMA S.A.	Soseaua Unirii, nr.2		saptamanal		
53.	HELP NET FARMA S.A.	Soseaua Unirii, nr.240		saptamanal		
54.	MIHAI NICULINA INTREPRINDERE INDIVIDUALA	Soseaua Unirii, nr. 386		saptamanal		
55.	CREATIVE NOOK	Strada Viitorului, nr. 32k		saptamanal		
56.	CERART COLOR SRL	Strada Sportului, nr. 23		saptamanal		
57.	RLJ BETTA CONSULTING SRL	Soseaua Unirii, nr. 335		saptamanal		
58.	SC CARDIOREC SRL	Soseaua Unirii, nr. 187		saptamanal		
59.	SC REWE ROMANIA SRL (Penny)	Soseaua Unirii, nr. 58		saptamanal		
60.	SC AS EDILITARE & INFRASTRUCTURA SRL	Strada Ankara, nr. 31		saptamanal		
61.	SC BRICK SERVICII SRL	Aleea Paradisul Verde, nr. 2		saptamanal		
62.	FIRE LOGISTICS SRL	Calea Bucurestilor, nr. 38		saptamanal		
63.	SALINA CORBEANCA SRL	Soseaua Unirii, nr. 2, etaj1		saptamanal		
64.	HIGH END AMBIENT SRL	Soseaua Unirii, nr. 146		saptamanal		
65.	IT CABLING & SECURITY SRL	Soseaua Unirii, nr. 146, etaj 1		saptamanal		
66.	SUNRISE RESTAURANT & GARDEN SRL	Strada Primaverii, nr. 23A		saptamanal		
67.	APC CORBII SRL	Soseaua Unirii, nr. 335A		saptamanal		
68.	ZNL TRADING 98 SRL	Strada Primaverii, nr. 36B		saptamanal		
69.	MATINA PRODIMPES SRL	Soseaua Unirii, nr. 9		saptamanal		
70.	PAINT BRUSH ART SRL	Strada Zepelinului, nr. 24		saptamanal		
71.	DOMIDENE COM SRL	Sos. Unirii, nr. 58 (incinta Penny Market)		saptamanal		
72.	ASOCIATIA DE PROPRIETARI COMPLEX REZIDENTIAL CORBEANCA	Bulevardul Paradisul Verde, nr. 25bis		saptamanal		

73.	Club 2001 INTERNATIONAL S.R.L.	Sos.Unirii nr.48		saptamanal	
74.	VETERINARY WESTWRNVET SRL	Bulevardul Paradisul Verde, nr. 23bis		saptamanal	
75.	DENISA AUTOSERVICE SRL	Soseaua Unirii, nr. 194		saptamanal	
76.	MARINE LAND SRL	Calea Bucurestilor, nr. 42		saptamanal	
77.	API CONSTRUCTII - INVESTITII SRL	strada salciei, nr. 4		saptamanal	
78.	ALLPORT CARGO SERVICES ROMANIA SRL	Calea Bucurestilor, nr. 24		saptamanal	
79.	KONTIKI CONSULT SRL	Strada Primaverii, nr. 23C		saptamanal	
80.	INEXT FACTORY SRL	Calea Bucurestilor , nr. 22 (fost 141A)		saptamanal	
81.	L'ATELIER DESSERT LUPE SRL	Strada Ogorului, nr. 5		saptamanal	
82.	FAURE ROM SRL	Soseaua Unirii, nr. 44		saptamanal	
83.	Duminica C. Monica Mihaela - Birou Notarial Modificat cf. adresa din 07.04.2022 in SOCIETATE PROFESIONALA NOTARIALA "DUMINICA"	Soseaua Unirii, nr. 72		saptamanal	
84.	Clara Food Srl	Calea Bucuresti nr.34		saptamanal	
85.	Centrul Veterinar Ecvin	Radarului nr.5		saptamanal	
86.	SC 3G SPORT SRL	Strada Balantei, nr. 36A		saptamanal	
87.	GRAFISTAL SRL	Soseaua Unirii, nr. 224		saptamanal	
88.	BORO GREENWEALTH SRL	Soseaua Unirii 236		saptamanal	
89.	SC GEVET SRL	Soseaua Unirii, nr. 200A		saptamanal	
90.	ASTERA DESIGN ADVERTISING SRL	Calea Bucurestilor, nr. 30A		saptamanal	
91.	DC SMART IDEAS SRL	Strada Primaverii - parcare After School		saptamanal	
92.	ADVANCED RETAIL SYSTEM SA	Strada Rozelor, nr. 1 (superBet)		saptamanal	
93.	SC REVENIREA FLORIN SRL	Strada Independentei, nr. 50		saptamanal	
94.	BERE BUCURESTI DE CARTIER SRL	Strada Primaverii, nr. 45		saptamanal	
95.	Stadler Agro Solutions SRL.	str.Primaverii, 45		saptamanal	
96.	PKF CONSTRUCT SRL	Soseaua Unirii, nr. 308		saptamanal	
97.	ATELIER LKS SRL	Strada Macului, nr. 3A		saptamanal	
98.	DIANA SHOP MARKET SRL	Soseaua Unirii, nr. 163, P		saptamanal	
99.	AGRO LAND SOLUTION SRL	Calea Bucurestilor, nr. 28		saptamanal	
100.	GARAGE NORD SRL	Soseaua Unirii, nr. 475		saptamanal	
101.	ANTICA NAPOLI SRL	Sos. Unirii, nr. 335		saptamanal	
102.	JUMP UP COFFEE SRL	Soseaua Unirii, nr. 236 (incinta Moara Corbeanca)		saptamanal	
103.	STORE BRAND CONCEPT B&I SRL	Strada Primaverii, nr. 11J		saptamanal	
104.	FRIGO ITALIA DISTRIBUTION SRL	Soseaua Unirii, nr. 240, complex SOHO		saptamanal	
105.	Centrul de Batrani si Ingrijiri Paliative IRIS SRL	Aleea Veronica, nr. 6A		saptamanal	
106.	COTTO E MANGIATO SRL	Soseaua Unirii, nr. 224 (pizza)		saptamanal	
107.	Grant Business S.R.L	soseaua Unirii,nr.393		saptamanal	
108.	Bet Active Concept S.R.L	Soseaua Unirii, nr. 57, constructie C2		saptamanal	
109.	Kafetika Factory S.R.L	soseaua Unirii,nr.236B		saptamanal	
110.	SC MONOPRIX SRL	Soseaua Unirii, nr. 165A		saptamanal	
111.	Paradise For Everybody S.R.L	strada Primaverii,nr.45		saptamanal	
112.	S.C Rotary Matador S.R.L	soseaua Unirii,nr.451		saptamanal	

113.	S.C Heracles International S.R.L	soseaua Unirii,nr.236B		saptamanal		
114.	S.C Tekpad Distribution S.R.L	strada Balantei,nr.46		saptamanal		
115.	S.C Quasar Electro S.R.L	calea Bucurestilor,nr.28		saptamanal		
116.	S.C Galaxy Fun Games S.R.L	soseaua Unirii,nr.152 A		saptamanal		
117.	S.C Mirumarc Therapy S.R.L	soseaua Unirii,nr.419B		saptamanal		
118.	SKIN SENSAL BEAUTY S.R.L.	Sos Unirii, 236 (Moara Corbeanca)		saptamanal		
119.	FRAME FOOD SRL	Sos. Unirii 240 (incinta SOHO)		saptamanal		
120.	S.C. EXPRESS INSIDE AUTO VDC S.R.L	Sos Unirii, nr. 64		saptamanal		
121.	RBK PANAMA COFFEE S.R.L.	Soseaua Unirii, nr. 26B		saptamanal		
122.	S.C Parson Center S.R.L	strada Rozelor.nr.1		saptamanal		
123.	SC PHOTOMECANIC SRL	Strada Primaverii, nr. 36A		saptamanal		
124.	S.C Riry Food S.R.L	soseaua Unirii,nr.2		saptamanal		
125.	Farmacia Lovefarm S.R.L	soseaua Unirii,nr.168		saptamanal		
126.	Papiota Design Atelier	soseaua Unirii,nr.236		saptamanal		
127.	Scoala Primara Anastasya	soseaua Unirii,nr.327		saptamanal		
128.	Vet-Conex Consult S.R.L	strada Cantonului,nr.42 A		saptamanal		
129.	Capota Ruxandra	Str. Ghiocilor (Primaverii Balotesti)		saptamanal		
130.	S.C Blue Phoenix Rising Thriving Blooming S.R.L	strada Piscului,nr.1A-1B		saptamanal		
131.	Mega Image S.R.L	Sos. Unirii 2 + 238, str. Primaverii 23		saptamanal		
132.	S.C Alberta Hair Studio S.R.L	strada Scolii,nr.22		saptamanal		
133.	Scoala Primara Paradisul Copiilor	strada Platanului,nr.5		saptamanal		
134.	Ianisstroe Food S.R.L	strada Rozelor.nr.1		saptamanal		
135.	S.C Abos Nursery	strada Lalelei,nr.10		saptamanal		
136.	Anna Comrom S.R.L	strada Independentei,nr.26A, strada Primaverii,nr.91C		saptamanal		
137.	S.C Flagas S.R.L	soseaua Unirii,nr.337A		saptamanal		
138.	S.C Idealinox RO S.R.L	strada Balantei,nr.44		saptamanal		
139.	Lidl Discount S.R.L	Soseaua Unirii,nr.216		saptamanal		
140.	3F Plantamed S.R.L	strada Balantei,nr.42		saptamanal		
141.	S.C Fresh Food Delivery S.R.L	soseaua Unirii,nr.73A		saptamanal		
142.	SC K-EVENT SOLUTIONS SRL	Strada Ogorului, nr. 71 A		saptamanal		
143.	Optim Wash Corporation S.R.L	soseaua Unirii,nr.64		saptamanal		
144.	S.C Cream Apothecary S.R.L	strada Amsterdam,nr.7		saptamanal		
145.	S.C Express Inside Auto Vdc S.R.L	strada Sportului,nr.2		saptamanal		
146.	S.C Nowogames International Gaming S.R.L	strada Unirii,nr.236		saptamanal		
147.	S.C Studio P Beauty Center S.R.L	soseaua Unirii,nr.236		saptamanal		
148.	SC ARCHBRUCK CONSTRUCTION SRL	Strada Cantonului, nr. 58A		saptamanal		
149.	S.C Ital Trade Interiors S.R.L	soseaua Unirii,nr.28		saptamanal		
150.	S.C Atrktiv Brand'S Drink Impex S.R.L	soseaua Unirii,nr.152A		saptamanal		
151.	S.C World Animal Care S.R.L	strada Primaverii,nr.62		saptamanal		
152.	S.C Revenirea Florin S.R.L	soseaua Unirii,nr.274		saptamanal		
153.	S.C Klino Center S.R.L	strada Florilor,nr.1		saptamanal		
154.	S.C Couture Flowers S.R.L	strada Unirii,nr.236		saptamanal		
155.	Dolce by Vero Atelier S.R.L	soseaua Unirii,nr.236		saptamanal		

156.	S.C Your Stuff S.R.L	soseaua Unirii,nr.236		saptamanal		
157.	S.C Mar Co Delia	soseaua Unirii,nr.274C		saptamanal		
158.	S.C Total Distribution Group&Logistics S.R.L	strada Radarului,nr.3,vila 9		saptamanal		
159.	S.C Total Distribution Group&Logistics S.R.L	strada Radarului,nr.3,vila 10		saptamanal		
160.	S.C Joana Medcare S.R.L	strada Radarului, nr.3,vila 2		saptamanal		
161.	S.C Turist Service S.R.L	soseaua Unirii,nr.253		saptamanal		
162.	S.C Paradisul Verde Investment S.R.L	strada Primaverii,nr.23C		saptamanal		
163.	S.C General Conquest S.R.L	strada Cetatii, NR 5B-5C		saptamanal		
164.	S.C Trattoria Azalli S.R.L	strada Dorului,nr.2		saptamanal		
165.	MARCOS PROVIT SA	Soseaua Unirii, nr 236 (ex Sigmafarm)		saptamanal		
166.	S.C Olly Pharm Bio S.R.L	strada Rozelor,nr.1		saptamanal		
167.	SC GOSSIP STUDIO SRL	Soseaua Unirii, nr. 208		saptamanal		
168.	S.C Gioarmean Trade S.R.L	strada Sportului,nr.2		saptamanal		
169.	Serban Vasile	strada Soarelui,nr.7D		saptamanal		

Tabelul nr. 4
Anexa nr. 4la caietul de sarcini

Graficul de colectare a deșeurilor municipale sortate de la utilizatori, inclusiv agenți economici și instituții publice

Nr. Crt.	Locul de amplasare a punctului de colectare	Adresa utilizatorilor deserviti	Numar de pers. deservite	Intervalul dintre doua colectări succesive					
				Hartie/ carton	Metal	Sticla	Material plastic	Biodegr adabile	Nereciclabile
1.	SC TOTAL DISTRIBUTION GROUP & LOGISTICS SRL	STR. RADARULUI, NR. 3B, VILA 3		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
2.	SC TOTAL DISTRIBUTION GROUP & LOGISTICS SRL	STR. RADARULUI, NR. 3G, VILA 8		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
3.	SC TOTAL DISTRIBUTION GROUP & LOGISTICS SRL	STR. RADARULUI, NR. 3C, VILA 4		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
4.	SC TOTAL DISTRIBUTION GROUP & LOGISTICS SRL	STR. RADARULUI, NR. 3D, VILA 5		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
5.	SC TOTAL DISTRIBUTION GROUP & LOGISTICS SRL	STR. OGORULUI, NR. 1		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
6.	ITALIA GRUP FREESIMPEX SRL	STR. BALANȚEI, NR. 44		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
7.	OLIMPIC CONSTRUCT SRL	STR. CALEA BUCUREȘTILO R, NR. 10		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
8.	PUFSY 99 SRL	STR. INSTITUTULUI, NR. 15		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
9.	BALKAN PARTNER SRL	STR. CALEA BUCUREȘTILO R, NR. 26		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
10.	TABO AUTO CONCEPT SRL	ȘOSEAUA UNIRII, NR. 57		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
11.	INTTECH INDUSTRY SRL	ȘOSEAUA UNIRII, NR. 80		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
12.	SANITEX HYGIENE SRL	STR. ALUNIȘULUI, NR. 2		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
13.	FUM DE FAG SRL	ȘOSEAUA UNIRII, NR. 337		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
14.	MAIDAN EVENTS SRL	STR. HIPODROMUL UI, NR. 27		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
15.	PRIVILEG CATERING	ȘOSEAUA UNIRII, NR. 148		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
16.	OCEAN ART DESING SRL	ȘOSEAUA UNIRII, NR. 30		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
17.	AC HELCOR PHARMA SRL	ȘOSEAUA UNIRII, NR. 63B		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
18.	RAMITEC NORD DDR SRL	STR. ANTIGUA, NR. 2		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
19.	CASPIAN CATERING	ȘOSEAUA		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere

	IMPEX SRL	UNIRII, NR. 311							
20.	VICTOR&JAN SERVIMEX SRL	ȘOSEAUA UNIRII, NR. 27		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt.	sapt	la cerere
21.	AKB IMPEX SRL	ȘOSEAUA UNIRII, NR. 109		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt.	sapt	la cerere
22.	NANO BIO MEDICAL SRL	STRADA CONACULUI 10 A		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt.	sapt	la cerere
23.	GEVI PREST SERV 95 SRL	ȘOSEAUA UNIRII, NR. 140		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt.	sapt	la cerere
24.	FUNDAȚIA SUNFLOWER	STR. ARCADEI, NR. 2-4		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt.	sapt	la cerere
25.	SC MAGAZIN NR 188 SRL	ȘOSEAUA UNIRII, NR. 153		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt.	sapt	la cerere
26.	SC GLOBAL AUTOMOTIVE SERVICES SRL	ȘOSEAUA UNIRII, NR. 325		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt.	sapt	la cerere
27.	SC BIOGENETIX SRL	ȘOSEAUA UNIRII, NR. 68		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt.	sapt	la cerere
28.	SC GMC ENERGY ENGINEERING SRL	STR. ZBORULUI, NR. 4, MANSARDĂ		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt.	sapt	la cerere
29.	SC CABINET MEDICAL INDIVIDUAL-DR. COVRIG SILVIA- MEDICINĂ DENTARĂ	ȘOSEAUA UNIRII, NR. 356		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt.	sapt	la cerere
30.	SC DROGHERIA BIA SRL	Soseaua Unirii, nr. 274C		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt.	sapt	la cerere
31.	SC MOARA CORBEANCA COMMERCIAL CENTER SRL	Soseaua Unirii, nr. 236		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt.	sapt	la cerere
32.	SC ONE FOOD EXPERIENCE SRL	Soseaua Unirii, nr. 236		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt.	sapt	la cerere
33.	SC ENACOM 94 INPREST SRL	Soseaua Unirii, nr. 435		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt.	sapt	la cerere
34.	SC K-EVENT SOLUTIONS SRL	Strada Ogorului, nr. 71		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt.	sapt	la cerere
35.	SC K-EVENT SOLUTIONS SRL	Strada Ogorului, nr. 69		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt.	sapt	la cerere
36.	NELUCOM SRL	bazin piscicol, limita strada Hipodromului		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt.	sapt	la cerere
37.	SC CENTRUL MEDICAL CORBEANCA SRL	Strada Socului, nr. 9		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt.	sapt	la cerere
38.	SC RILA BOCANILA SRL	Aleea Veronica, nr. 6		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt.	sapt	la cerere
39.	ASOCIATIA EDUCATIONALA SFANTUL NICOLAE	Aleea Veronica, nr. 4		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt.	sapt	la cerere
40.	BILANCIA EXIM SRL	Strada Balantei, nr. 46		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt.	sapt	la cerere
41.	SC PHOENIX TEAM GROUP SRL	Strada Rozelor, nr. 1		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt.	sapt	la cerere
42.	BBYBEATRICE SRL	Strada Rozelor, nr. 1		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt.	sapt	la cerere
43.	MASTEL SERV SRL	Calea Bucuresti- Ploiesti, nr. 36		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt.	sapt	la cerere
44.	SC GREEN	Aleea Paradisul		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt.	sapt	la cerere

	CONSTRUCT SRL	Verde, nr. 4							
45.	SC KULTURAL RESEARCH SRL	Strada Independentei, nr. 132		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
46.	ARCSIL PROPERTY SRL	Strada Laguna albastra, 67, casa C4		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
47.	AMG AUTOMOTIVE SRL	Calea Bucurestilor (DN1), nr. 40		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
48.	RO VERDE LANDSCAPING SRL	Soseaua Unirii, nr. 64		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
49.	SC BIO FAIR SRL	Soseaua Unirii, nr. 240		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
50.	RARES TRANS SRL	Soseaua Unirii, nr. 367		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
51.	BOUTIQUE D'EMOTION	Strada Rozelor, nr. 1		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
52.	HELP NET FARMA S.A.	Soseaua Unirii, nr.2		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
53.	HELP NET FARMA S.A.	Soseaua Unirii, nr.240		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
54.	MIHAI NICULINA INTREPRINDERE INDIVIDUALA	Soseaua Unirii, nr. 386		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
55.	CREATIVE NOOK	Strada Viitorului, nr. 32k		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
56.	CERART COLOR SRL	Strada Sportului, nr. 23		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
57.	RLJ BETTA CONSULTING SRL	Soseaua Unirii, nr. 335		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
58.	SC CARDIOREC SRL	Soseaua Unirii, nr. 187		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
59.	SC REWE ROMANIA SRL (Penny)	Soseaua Unirii, nr. 58		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
60.	SC AS EDILITARE & INFRASTRUCTURA SRL	Strada Ankara, nr. 31		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
61.	SC BRICK SERVICII SRL	Aleea Paradisul Verde, nr. 2		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
62.	FIRE LOGISTICS SRL	Calea Bucurestilor, nr. 38		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
63.	SALINA CORBEANCA SRL	Soseaua Unirii, nr. 2, etaj1		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
64.	HIGH END AMBIENT SRL	Soseaua Unirii, nr. 146		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
65.	IT CABLING & SECURITY SRL	Soseaua Unirii, nr. 146, etaj 1		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
66.	SUNRISE RESTAURANT & GARDEN SRL	Strada Primaverii, nr. 23A		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
67.	APC CORBII SRL	Soseaua Unirii, nr. 335A		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
68.	ZNL TRADING 98 SRL	Strada Primaverii, nr. 36B		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
69.	MATINA PRODIMPEX SRL	Soseaua Unirii, nr. 9		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
70.	PAINT BRUSH ART SRL	Strada		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere

		Zepelinului, nr. 24							
71.	DOMIDENE COM SRL	Sos. Unirii, nr. 58 (incinta Penny Market)		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
72.	ASOCIATIA DE PROPRIETARI COMPLEX REZIDENTIAL CORBEANCA	Bulevardul Paradisul Verde, nr. 25bis		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
73.	Club 2001 INTERNATIONAL S.R.L.	Sos.Unirii nr.48		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
74.	VETERINARY WESTWRNVET SRL	Bulevardul Paradisul Verde, nr. 23bis		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
75.	DENISA AUTOSERVICE SRL	Soseaua Unirii, nr. 194		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
76.	MARINE LAND SRL	Calea Bucurestilor, nr. 42		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
77.	API CONSTRUCTII - INVESTITII SRL	strada salciei, nr. 4		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
78.	ALLPORT CARGO SERVICES ROMANIA SRL	Calea Bucurestilor, nr. 24		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
79.	KONTIKI CONSULT SRL	Strada Primaverii, nr. 23C		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
80.	INEXT FACTORY SRL	Calea Bucurestilor , nr. 22 (fost 141A)		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
81.	L'ATELIER DESSERT LUPE SRL	Strada Ogorului, nr. 5		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
82.	FAURE ROM SRL	Soseaua Unirii, nr. 44		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
83.	Duminica C. Monica Mihaela - Birou Notarial Modificat cf. adresa din 07.04.2022 in SOCIETATE PROFESIONALA NOTARIALA "DUMINICA"	Soseaua Unirii, nr. 72		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
84.	Clara Food Srl	Calea Bucuresti nr.34		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
85.	Centrul Veterinar Ecvin	Radarului nr.5		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
86.	SC 3G SPORT SRL	Strada Balantei, nr. 36A		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
87.	GRAFISTAL SRL	Soseaua Unirii, nr. 224		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
88.	BORO GREENWEALTH SRL	Soseaua Unirii 236		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
89.	SC GEVET SRL	Soseaua Unirii, nr. 200A		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
90.	ASTERA DESIGN ADVERTISING SRL	Calea Bucurestilor, nr. 30A		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
91.	DC SMART IDEAS SRL	Strada Primaverii - parcare After School		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere

92.	ADVANCED RETAIL SYSTEM SA	Strada Rozelor, nr. 1 (superBet)		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
93.	SC REVENIREA FLORIN SRL	Strada Independentei, nr. 50		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
94.	BERE BUCURESTI DE CARTIER SRL	Strada Primaverii, nr. 45		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
95.	Stadler Agro Solutions SRL.	str.Primaverii, 45		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
96.	PKF CONSTRUCT SRL	Soseaua Unirii, nr. 308		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
97.	ATELIER LKS SRL	Strada Macului, nr. 3A		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
98.	DIANA SHOP MARKET SRL	Soseaua Unirii, nr. 163, P		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
99.	AGRO LAND SOLUTION SRL	Calea Bucurestilor, nr. 28		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
100.	GARAGE NORD SRL	Soseaua Unirii, nr. 475		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
101.	ANTICA NAPOLI SRL	Sos. Unirii, nr. 335		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
102.	JUMP UP COFFEE SRL	Soseaua Unirii, nr. 236 (incinta Moara Corbeanca)		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
103.	STORE BRAND CONCEPT B&I SRL	Strada Primaverii, nr. 11J		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
104.	FRIGO ITALIA DISTRIBUTION SRL	Soseaua Unirii, nr. 240, complex SOHO		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
105.	Centrul de Batrani si Ingrijiri Paliative IRIS SRL	Aleea Veronica, nr. 6A		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
106.	COTTO E MANGIATO SRL	Soseaua Unirii, nr. 224 (pizza)		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
107.	Grant Business S.R.L	soseaua Unirii,nr.393		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
108.	Bet Active Concept S.R.L	Soseaua Unirii, nr. 57, constructie C2		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
109.	Kafetika Factory S.R.L	soseaua Unirii,nr.236B		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
110.	SC MONOPRIX SRL	Soseaua Unirii, nr. 165A		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
111.	Paradise For Everybody S.R.L	strada Primaverii,nr.45		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
112.	S.C Rotary Matador S.R.L	soseaua Unirii,nr.451		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
113.	S.C Heracles International S.R.L	soseaua Unirii,nr.236B		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
114.	S.C Tekpad Distribution S.R.L	strada Balantei,nr.46		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
115.	S.C Quasar Electro S.R.L	calea Bucurestilor,nr.28		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
116.	S.C Galaxy Fun Games S.R.L	soseaua Unirii,nr.152 A		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
117.	S.C Mirumarc Therapy	soseaua		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere

	S.R.L	Unirii,nr.419B							
118.	SKIN SENSAL BEAUTY S.R.L.	Sos Unirii, 236 (Moara Corbeanca)		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
119.	FRAME FOOD SRL	Sos. Unirii 240 (incinta SOHO)		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
120.	S.C. EXPRESS INSIDE AUTO VDC S.R.L	Sos Unirii, nr. 64		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
121.	RBK PANAMA COFFEE S.R.L.	Soseaua Unirii, nr. 26B		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
122.	S.C Parson Center S.R.L	strada Rozelor.nr.1		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
123.	SC PHOTOMECHANIC SRL	Strada Primaverii, nr. 36A		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
124.	S.C Riry Food S.R.L	soseaua Unirii,nr.2		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
125.	Farmacia Lovefarm S.R.L	soseaua Unirii,nr.168		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
126.	Papiota Design Atelier	soseaua Unirii,nr.236		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
127.	Scoala Primara Anastasya	soseaua Unirii,nr.327		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
128.	Vet-Conex Consult S.R.L	strada Cantonului,nr.4 2 A		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
129.	Capota Ruxandra	Str. Ghiocilor (Primaverii Balotesti)		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
130.	S.C Blue Phoenix Rising Thriving Blooming S.R.L	strada Piscului,nr.1A-1B		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
131.	Mega Image S.R.L	Sos. Unirii 2 + 238, str. Primaverii 23		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
132.	S.C Alberta Hair Studio S.R.L	strada Scolii,nr.22		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
133.	Scoala Primara Paradisul Copiilor	strada Platanului,nr.5		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
134.	Ianisstroee Food S.R.L	strada Rozelor.nr.1		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
135.	S.C Abos Nursery	strada Lalelei,nr.10		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
136.	Anna Comrom S.R.L	strada Independentei,n r.26A, strada Primaverii,nr.91 C		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
137.	S.C Flagas S.R.L	soseaua Unirii,nr.337A		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
138.	S.C Idealinox RO S.R.L	strada Balantei,nr.44		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
139.	Lidl Discount S.R.L	Soseaua Unirii,nr.216		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
140.	3F Plantamed S.R.L	strada Balantei,nr.42		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
141.	S.C Fresh Food Delivery S.R.L	soseaua Unirii,nr.73A		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
142.	SC K-EVENT SOLUTIONS SRL	Strada Ogorului, nr. 71 A		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
143.	Optim Wash Corporation	soseaua		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere

	S.R.L	Unirii,nr.64							
144.	S.C Cream Apothecary S.R.L	strada Amsterdam,nr.7		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
145.	S.C Express Inside Auto Vdc S.R.L	strada Sportului,nr.2		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
146.	S.C Nowogames International Gaming S.R.L	strada Unirii,nr.236		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
147.	S.C Studio P Beauty Center S.R.L	soseaua Unirii,nr.236		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
148.	SC ARCHBRUCK CONSTRUCTION SRL	Strada Cantonului, nr. 58A		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
149.	S.C Ital Trade Interiors S.R.L	soseaua Unirii,nr.28		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
150.	S.C Atrktiv Brand"S Drink Impex S.R.L	soseaua Unirii,nr.152A		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
151.	S.C World Animal Care S.R.L	strada Primaverii,nr.62		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
152.	S.C Revenirea Florin S.R.L	soseaua Unirii,nr.274		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
153.	S.C Klino Center S.R.L	strada Florilor,nr.1		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
154.	S.C Couture Flowers S.R.L	strada Unirii,nr.236		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
155.	Dolce by Vero Atelier S.R.L	soseaua Unirii,nr.236		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
156.	S.C Your Stuff S.R.L	soseaua Unirii,nr.236		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
157.	S.C Mar Co Delia	soseaua Unirii,nr.274C		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
158.	S.C Total Distribution Group&Logistics S.R.L	strada Radarului,nr.3,vi la 9		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
159.	S.C Total Distribution Group&Logistics S.R.L	strada Radarului,nr.3,vi la 10		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
160.	S.C Joana Medcare S.R.L	strada Radarului, nr.3,vila 2		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
161.	S.C Turiat Service S.R.L	soseaua Unirii,nr.253		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
162.	S.C Paradisul Verde Investment S.R.L	strada Primaverii,nr.23 C		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
163.	S.C General Conquest S.R.L	strada Cetatii, NR 5B-5C		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
164.	S.C Trattoria Azalli S.R.L	strada Dorului,nr.2		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
165.	MARCOS PROVIT SA	Soseaua Unirii, nr 236 (ex Sigmafarm)		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
166.	S.C Olly Pharm Bio S.R.L	strada Rozelor,nr.1		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
167.	SC GOSSIP STUDIO SRL	Soseaua Unirii, nr. 208		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
168.	S.C Gioarmean Trade S.R.L	strada Sportului,nr.2		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere
169.	Serban Vasile	strada Soarelui,nr.7D		Sapt.	Sapt.	Sapt.	Sapt	sapt	la cerere

Tabelul nr. 5

Tabelul nr. 5
Anexa nr. 5 la caietul de sarcini

Numărul de recipiente necesare pentru precolectarea deșeurilor municipale nesortate

Nr. CRT	Utilizator	Locul de amplasare a punctului de colectare	Numar de persoane deservite	Numar recipiente necesare	Volumul recipientelor si unitatea de masura
1	9500 gospodării individuale	UAT Comuna Corbeanca	22.000	9500	120 l
2	Agenti economici	UAT Comuna Corbeanca	169	169	120 l
3	Instituții publice	UAT Comuna Corbeanca	10	10	120 l

Breviarul de calcul nr. 1
Anexa nr. 6 la caietul de sarcini

Determinarea cantității medii zilnice de deșeuri municipale, nesortate, generate în comuna Corbeanca

Determinarea cantității medii zilnice de deșeuri municipale generate într-o localitate se face cu relația:

$$Q_{med. zi} = N \times I_m \times 0,001 \text{ [tone/zi]}$$

în care:

$Q_{med. zi}$ - cantitatea medie zilnică de deșeuri municipale generate;

N - numărul de locuitori ai localității $N = 22000$;

I_m - indicele mediu de producere a deșeurilor menajere;

I_m se stabilește prin măsurători și înregistrări statistice și diferă de la o localitate la alta. I_m pentru calcule globale, estimări etc. se poate lua: $I_m = 0,8 \text{ kg/locuitor/zi}$ în mediul urban și **$0,15 \text{ kg/locuitor/zi}$ în mediul rural.**

$$Q_{med. zi} = 22000 \times 0,15 \times 0,001 = 3,3 \text{ tone/zi}$$

Breviarul de calcul nr. 2
Anexa nr. 7 la caietul de sarcini

Volumul total de deșeuri municipale nesortate ce urmează a fi transportate

Determinarea volumului mediu maxim de deșeuri municipale nesortate V se face cu relația:

$$V = 3,75 \times N \times I_m$$

în care:

N - numărul de locuitori deserviți de punctul de precolectare $N = 22.000$

I_m - este indicele mediu specific de producere a deșeurilor menajere, specific pentru fiecare localitate. În lipsă se aplică $I_m = 3 \text{ litri/om/zi}$.

$$V = 3,75 \times 22000 \times 3 = 247.500 \text{ litri/zi}$$

Determinarea numărului de recipiente pentru precolectarea deșeurilor municipale nesortate

Determinarea numărului de recipiente de precolectare M se face cu relația:

$$M = N \times I_m \times Z / 0,8 \times C$$

în care:

N - numărul de locuitori arondați punctului de precolectare (N = 22000);

I_m - indicele mediu specific de producere a deșeurilor menajere, specific pentru fiecare localitate. În lipsă se aplică I_m = 3 litri/om/zi.

Z - numărul de zile dintre două ridicări succesive ale deșeurilor municipale nesortate. Se ia în calcul un interval de 3 zile pentru perioada rece;

C - capacitatea recipientului folosit, în litri;

0,8 - coeficientul de încărcare a recipientului.

$$M = 22000 \times 3 \times 3 / 0,8 \times 240 = 1031$$

Determinarea necesarului minim de mijloace de transport pentru colectarea și transportul deșeurilor municipale

Pentru a putea participa la delegarea activității de colectare și transport al deșeurilor municipale trebuie îndeplinită următoarea relație:

$$\frac{N \times I(m)}{ro} \leq \sum_{i=1}^{i=n} a(i) \times b(i) \times c(i) \times d(i) \times e(i)$$

unde:

N - numărul de locuitori din localitate (N = 22000);

I_m - indicele mediu de producere a deșeurilor menajere ce se ia în calcul, fiind egal cu 0,8 kg/locuitor/zi în mediul urban și **0,15 kg/locuitor/zi în mediul rural**, dacă la nivelul localității nu a fost stabilit prin măsurători și înregistrări statistice un alt indice;

ro - greutatea specifică a deșeurilor menajere se ia egală cu **circa 350 kg/mc**, dacă la nivelul localității nu a fost stabilită prin măsurători și înregistrări statistice o altă greutate specifică a deșeurilor;

a(i) - numărul de utilaje de aceeași capacitate și grad de compactare i = 5;

b(i) - capacitatea de transport a utilajului; [b₁= 16 m³, b₂=8 m³]

c(i) - gradul de compactare (1:4);

d(i) - numărul de curse efectuate/schimb (d(i) = 2);

e(i) - numărul de schimburi/zi (e(i) = 1);

$$\frac{22000 \times 0,15}{350}$$

$$\leq 1 \times 16 \times 1:4 \times 2 \times 1 + 1 \times 8 \times 1:4 \times 2 \times 1$$

$$9,42 \leq 12$$

PRESEDINTE SEDINTA
POP ADRIAN GRIGORE



CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL
PANTAZI ROMULUS CATALIN

Anexa 2 la Contractul de delegare

Anexa nr. 5

La H.C.L. nr. 44 din 04.10.2022

pentru atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate al Comunei Corbeanca, în temeiul art. 28, alin. (2) litera b) și ale art. 28 alin. (2¹) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu cele ale dispozițiilor art. IX din Legea nr. 225 din 17 noiembrie 2016 (*actualizată*) pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, societății TRANS AUTO CORBEANCA S.R.L. – cu asociat unic **Consiliul Local al Comunei Corbeanca**”

CAIET DE SARCINI AL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE DIN COMUNA CORBEANCA, JUDEȚUL ILFOV ACTIVITATEA CURĂȚAREA ȘI TRANSPORTUL ZĂPEZII DE PE CĂILE PUBLICE ȘI MENȚINEREA ÎN FUNCȚIUNE A ACESTORA PE TIMP DE POLEI SAU DE ÎNGHEȚ

CUPRINS:

CAP. I Obiectul caietului de sarcini.....	2
CAP. II Cerințe organizatorice minimale	6
CAP. III - SERVICIUL DE SALUBRIZARE - CURĂȚAREA ȘI TRANSPORTUL ZĂPEZII DE PE CĂILE PUBLICE ȘI MENȚINEREA ÎN FUNCȚIUNE A ACESTORA PE TIMP DE POLEI SAU DE ÎNGHEȚ.....	8
ANEXE.....	11

CAP. I Obiectul caietului de sarcini

ART. 1

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, specifice serviciului de salubritate prestat la nivelul unității administrativ – teritoriale a Comunei Corbeanca din județul Ilfov, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

ART. 2

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate prestat la nivelul unității administrativ – teritoriale a Comunei Corbeanca din județul Ilfov, în modalitatea de gestiune direct conform dispozițiilor art. 28 alin. (2¹) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 3

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării a activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

ART. 4

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului/activității specifice serviciului de salubritate de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț și dezinsecția, dezinsecția și deratizarea și care sunt în vigoare.

ART. 5

Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate, respectiv:

5.1. **autoritate competentă de reglementare** - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;

5.2. **biodeșeuri** - deșeuri biodegradabile provenite din grădini și parcuri, deșeurile alimentare sau cele provenite din bucătăriile gospodăriilor private, din birouri, cantine, restaurante,

comerțul cu ridicata, de la firme de catering și magazinele de vânzare cu amănuntul, deșeuri similare provenite din unitățile de prelucrare a produselor alimentare;

5.3. **compost** - produs rezultat din procesul de tratare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile biodegradabile colectate separat supuse compostării;

5.4. **colectare** - strângerea deșeurilor, inclusiv sortarea și stocarea preliminară a deșeurilor în vederea transportării la o instalație de tratare;

5.5. **colectare separată** - colectarea în cadrul căreia un flux de deșeuri este păstrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita valorificarea sau tratarea specifică a acestora;

5.6. **curățarea zăpezii/gheții** - operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață depus pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță;

5.7. **curățarea rigolelor** - operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare și/sau stropire;

5.8. **depozit** - un amplasament pentru eliminarea finală a deșeurilor prin depozitare pe sol sau în subteran, inclusiv;

- spații interne de depozitare a deșeurilor, adică depozite în care un producător de deșeuri execută propria eliminare a deșeurilor la locul de producere;

- o suprafață permanent amenajată (adică pentru o perioadă de peste un an) pentru stocarea temporară a deșeurilor, dar exclusiv:

- instalații unde deșeurile sunt descărcate pentru a permite pregătirea lor în vederea efectuării unui transport ulterior în scopul recuperării, tratării sau eliminării finale în altă parte;

- stocarea deșeurilor înainte de valorificare sau tratare pentru o perioadă mai mică de 3 ani, ca regulă generală, sau stocarea deșeurilor înainte de eliminare, pentru o perioadă mai mică de un an;

5.9. **deratizare** - activitatea de stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;

5.10. **deșeu** - orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă ori are intenția sau obligația să le arunce;

5.11. **deșeuri biodegradabile** - deșeuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare ori de grădină, și care pot fi valorificate material;

5.12. **deșeu cu regim special** - deșeu ale cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;

5.13. **deșeuri din construcții provenite din locuințe** - deșeuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor;

5.14. **deșeuri de ambalaje** - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu, exclusiv deșeuri de producție;

5.15. **deșeuri menajere** - deșeuri provenite din gospodării/locuințe, inclusiv fracțiile colectate separat, și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la [Hotărârea Guvernului nr. 856/2002](#) privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;

5.16. **deșeuri municipale** - deșeuri menajere și deșeuri similare, inclusiv fracțiile colectate separat;

5.17. **deșeuri periculoase** - orice deșeuri care prezintă una sau mai multe din proprietățile periculoase prevăzute în anexa nr. 4 la legea la [Legea nr. 211/2011](#), republicată;

5.18. **deșeuri de producție** - deșeuri rezultate din activități industriale, ce fac parte din categoriile 03-14 din anexa nr. 2 la [Hotărârea Guvernului nr. 856/2002](#), cu completările ulterioare;

5.19. **deșeu reciclabil** - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;

5.20. **deșeuri reziduale** - deșeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deșeurile reciclabile;

5.21. **deșeuri de origine animală** - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;

5.22. **deșeuri similare** - deșeuri provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;

5.23. **deșeuri stradale** - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;

5.24. **deșeuri voluminoase** - deșeuri solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;

5.25. **deținător de deșeuri** - producătorul deșeurilor sau persoana fizică ori juridică ce se află în posesia acestora, republicată;

5.26. **dezinfecție** - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;

5.27. **dezinsecție** - activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;

5.28. **eliminare** - orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie.

Anexa nr. 2 la Legea nr. 211/2011 stabilește o listă a operațiunilor de eliminare, listă care nu este exhaustivă;

5.29. **gestionarea deșeurilor** - colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse de un comerciant sau un broker;

5.30. **gură de scurgere** - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor pluviale;

5.31. **incinerare** - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de energie, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;

5.32. **instalație de incinerare** - orice instalație tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate, al cărei randament energetic este egal sau mai mare decât minimul prevăzut în anexa nr. 3 la [Legea nr. 211/2011](#), republicată;

5.33. **indicatori de performanță** - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului;

5.34. **licență** - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de

operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;

5.35. **măturat** - activitatea de salubritate a localităților care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curățare a suprafețelor de circulație, de odihnă ori de agrement ale așezărilor urbane sau rurale;

5.36. **neutralizare a deșeurilor de origine animală** - activitatea prin care se modifică caracterul periculos al deșeurilor de origine animală prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;

5.37. **producător de deșuri** - producătorul inițial de deșuri sau orice persoană care efectuează operațiuni de preprocesare, amestecare sau de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșuri;

- **producător inițial de deșuri** - orice persoană ale cărei activități generează deșuri

5.38. **reciclare** - orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt reprocesate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția lor inițială sau pentru alte scopuri. Aceasta include reprocesarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și reprocesarea în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de rambleiere

5.39. **rețetă** - ansamblu de specificații care descriu materialele utilizate pentru o anumită operațiune pe sortimente, cantități, concentrații ale soluțiilor pentru o anumită operațiune de deratizare, dezinsecție sau dezinsecție și un anumit tip de obiectiv;

5.40. **salubritate** - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;

5.41. **sistem public de salubritate** - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;

5.42. **sortare** - activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;

5.43. **spălarea străzilor** - activitatea de salubritate care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apa, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării deșeurilor și prafului de pe străzi și trotuare;

5.44. **stație de transfer** - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare;

5.45. **stropitul străzilor** - activitatea de salubritate, care constă în dispersarea apei pe suprafețele de circulație, indiferent de natura îmbrăcămintei acestora, pe spațiile de odihnă și de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice a localităților și evitării formării prafului;

5.46. **tratare** - operațiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării;

5.47. **tratare mecano-biologică** - tratarea deșeurilor municipale colectate în amestec utilizând operații de tratare mecanică de separare, sortare, mărunțire, omogenizare, uscare și operații de tratare biologică prin procedee aerobe și/sau anaerobe;

5.48. **tobogan** - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;

5.49. **utilizatori** - persoane fizice sau juridice care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii;

5.50. **valorificare** - orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv în întreprinderi ori în economie în general;

5.51. **vector** - organism (insectă, rozătoare) care răspândește un parazit, un virus sau germeni patogeni de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

CAP. II Cerințe organizatorice minimale

ART. 6

Operatorii serviciului de salubritate desemnați de autoritatea administrației publice locale a Comunei Corbeanca, pentru prestarea activităților din cadrul serviciului de salubritate vor asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;

c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în regulamentul serviciului de salubritate;

d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale a Comunei Corbeanca, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;

e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;

f) prestarea serviciului de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii, colectarea întregii cantități de deșeuri municipale și lăsarea în stare de curățenie a spațiului destinat depozitării recipientelor de precollectare;

g) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

h) dotarea utilizatorilor cu mijloace de realizare a precollectării selective în cantități suficiente, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le au în dotare;

i) înlocuirea mijloacelor de precollectare care prezintă defecțiuni sau neetanșeități;

j) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;

k) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;

l) evidența orelor de funcționare a utilajelor;

m) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;

n) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;

o) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;

p) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;

q) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

ART. 7

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorilor desemnați pentru prestarea activităților din cadrul serviciului de salubritate prestate la nivelul Comunei Corbeanca

Îndatoririle personalului operativ

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în procedurile proprii în funcție de:

a) gradul de periculozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;

b) gradul de automatizare a instalațiilor;

c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;

d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

(4) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnică-administrativă.

(5) Prestarea serviciului de salubritate trebuie realizată astfel încât să se asigure:

a) protejarea sănătății populației;

b) protecția mediului înconjurător;

c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;

d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeuri și reciclarea acestora;

e) continuitatea serviciului.

ART. 8

(1) Condițiile de realizare a lucrărilor de revizii și reparații:

Pentru efectuarea în bune condiții a acestor tipuri de reparații este necesară o pregătire a personalului pe operații și lucrări, aprovizionarea și confecționarea pieselor de schimb, programarea în timp a lucrărilor și urmărirea derulării după următorul flux: planificarea, programarea intervențiilor, elaborarea documentației tehnice și tehnologice, asigurarea cu piese de schimb, materiale și lubrifianți, lansarea comenzilor, preluarea utilajelor, realizarea lucrărilor, recuperarea și refolosirea pieselor uzate, întocmirea documentelor de predare primire la introducerea în reparații și de recepție după reparații.

Sistemul de revizii tehnice și reparații are la bază următoarele lucrări și operații specifice:

- ✓ Reparații după necesitate, care fac rabat de la planificare și elimină reparația cea mai apropiată care trebuie să se facă, conform programării. Aceasta este valabilă

numai în cazul în care reparația este de fond și corespunde tipurilor respective (RC, RC2 sau RK);

- ✓ Reparații pe bază de constatări se fac când mașina, utilajul sau instalația nu mai corespunde din punct de vedere funcțional, tehnic sau tehnologic și deci trebuie imediat intervenit, deși nu s-a produs avarie sau cădere accidentală;
- ✓ Reparații preventive cu planificare rigidă (standard) presupun intervenții de fond și calități superioare la termenul strict planificat, chiar dacă mașina, utilajul sau instalația corespunde din punct de vedere tehnic, tehnologic și funcțional;
- ✓ Revizii tehnice și reparații care sunt de tip preventiv-planificat și au la bază operații specifice de revizii tehnice (RT), reparații curente (RC) și reparații capitale (RK).

În cadrul sistemului general de organizare a mentenanței, pentru menținerea mijloacelor fixe în stare de funcționare în condiții de exploatare intensivă, cu cheltuieli minime pe toată durata de utilizare, este obligatoriu ca reviziile tehnice să se execute la intervalele de timp programate, de către personal bine instruit, care să aibă calificare necesară și stabilitate în această muncă.

Operatorul desemnat va asigura mentenanța mijloacele fixe aferente realizării activităților din cadrul serviciului de salubritate prin elaborarea programelor anuale de revizii și reparații și realizarea acestora conform bugetului stabilit și recuperat prin tariful aprobat.

În funcție de posibilitățile tehnico - organizatorice lucrările de revizii și reparații se vor realiza în regie proprie sau cu terții.

(2) Programul Lucrărilor de investiții se supune anual spre a fi aprobat de Consiliul Local al comunei Corbeanca.

Finanțarea lucrărilor se asigură, după caz, din următoarele surse :

- fonduri proprii
- alocații bugetare
- fonduri exterene.

Investițiile de orice natură și din orice surse de finanțare se vor realiza în conformitate cu legislația incidentă în domeniu.

CAP. III - SERVICIUL DE SALUBRITATE - CURĂȚAREA ȘI TRANSPORTUL ZĂPEZII DE PE CĂILE PUBLICE ȘI MENȚINEREA ÎN FUNCȚIUNE A ACESTORA PE TIMP DE POLEI SAU DE ÎNGHEȚ

ART. 9

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de curățare și de transport al zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a comunei Corbeanca din județul Ilfov.

ART. 10

Căile de circulație pe care se asigură curățarea zăpezii sunt prevăzute în anexa nr. 1

ART. 11

Stațiile mijloacelor de transport în comun la care se asigură dezapezirea și transportul zăpezii sunt prevăzute în anexa nr. 2

ART. 12

Trecerile de pietoni și trotuarele adiacente acestora la care se asigură deszăpezirea și transportul zăpezii sunt prevăzute în anexa nr. 3.

ART. 13

Lista mobilierului stradal cu localizarea capacelor de cămin destinate descărcării zăpezii provenite din activitatea de deszăpezire, conform avizului operatorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, precum și a gurilor de scurgere sunt precizate în anexa nr. 4

ART. 14

Amplasamentele spațiilor de depozitare a zăpezii rezultate din activitatea de deszăpezire sunt date în anexa nr. 5.

ART. 15

Lista drumurilor publice ce trebuie menținute în funcțiune prin combaterea poleiului și a înghețului sunt cele din anexa nr. 6

ART. 16

Lista substanțelor chimice și antiderapante admisibile în aria de operare sunt prezentate în anexa nr. 6.

ART. 17

Operatorul serviciului de salubritate va asigura până la data de..... întreaga cantitate de materiale antiderapante ce va fi folosită în acțiunea de combatere a poleiului.

ART. 18

Prestarea activităților de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț se vor executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității pe toată durata sezonului rece, indiferent de condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacității de curățare manuală și mecanizată a tuturor căilor publice, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- i) asigurarea capacităților de încărcare și transport al zăpezii în vederea descărcării în locurile care au fost autorizate în acest scop;
- j) asigurarea utilajelor și a întregii cantități de material antiderapant necesare combaterii poleiului de pe căile publice;

k) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurarea unui serviciu de calitate;

l) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;

m) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

ANEXE

Anexa nr.1 la caietul de sarcini

Căile de circulație pe care se execută activitatea de curățare a zăpezii

Nr. crt.	Denumire tronson strada	Gradul de prioritate	Dimensiuni tronson strada			Gradul de curatare
			Lung. [m]	Latime [m]	Sup. [m ²]	
1	Str. Hipodromului	ridicat	860.00	8.63	7421.80	
2	Str. Ciresului	ridicat	260.00	8.79	2285.40	
3	Str. Scolii	ridicat	913.00	4.96	4528.48	
4	Str. Margaritarului	ridicat	1108.00	7.89	8742.12	
5	Str. Magnoliei	ridicat	525.00	8.40	4410.00	
6	Str. Toamnei	ridicat	587.00	5.27	3093.49	
7	Str. Raiului	ridicat	222.00	10.32	2291.04	
8	Str. Rasaritului	ridicat	259.00	6.68	1730.12	
9	Str. Apusului	ridicat	273.00	4.48	1223.04	
10	Str. Pescarusului	ridicat			5223.75	
11	Str. Randunelelor	ridicat			1624.35	
12	Arena Park	ridicat	959.00	14.56	13963.04	
13	Str. Florilor	ridicat	460.00	4.19	1927.40	
14	Str. Crizantemelor	ridicat	211.00	4.18	881.98	
15	Str. Socului	ridicat	1606	4.41	7082,46	
16	Str. Radarului	ridicat	1246.00	6.62	8248.52	
17	Str. Aleea Caprioarei	ridicat	201.00	7.40	1487.40	
18	Aleea Vulturului	ridicat	67.00	5.25	351.75	
19	Str. Balantei	ridicat	707.00	12.67	8957.69	
20	Str. Matina	ridicat	227.00	6.59	1495.93	
21	Str. Institutului	ridicat	777.00	16.21	12595.17	
22	Str. Ghiocelor	ridicat	300.00	4.57	1371.00	
23	Teren dealungul DN1 (Calea Bucurestilor)	ridicat	634.00	7.35	4659.90	
24	Str. Rozelor	ridicat	210.00	6.30	1323.00	
25	Str. Macului	ridicat	210.00	6.30	1323.00	
26	Str. Sperantei	ridicat	300.00	4.72	1416.00	
27	Str. Iepurasului	ridicat			4252.00	
28	Str. Laguna Albastra	ridicat	2160.00	4.72	10195.20	
29	Str. Ogorului	ridicat	2800.00	4.50	12600.00	

30	Str. Cantonului	ridicat	2146	11,02	12524,40	
31	Str. Fermei	ridicat	850.00	4.50	3825.00	
32	Str. Arcadei	ridicat	123.00	8.00	984.00	
33	Str. Piscului	ridicat	522.70	10.34	5404.72	
34	Str. Frumoasa	ridicat	215.00	10.15	2182.25	
35	Str. Dispensarului	ridicat	290.00	6.30	1827.00	
36	Str. Spiralei	ridicat	265.00	9.14	2422.10	
37	Str. Aviatorilor	ridicat	415.00	5.00	2075.00	
38	Str. Dorului	ridicat	385.00	5.00	1925.00	
39	Str. Soarelui	ridicat	342.00	5.00	1710.00	
40	Str. Zepeliniului	ridicat	301.00	5.00	1505.00	
41	Str. Planorului	ridicat	305.00	5.00	1525.00	
42	Str. Zborului	ridicat	269.00	5.00	1345.00	
43	Str. Primariei	ridicat	393.00	11.48	4511.64	
44	Str. Independentei	ridicat	1439	12,8	18419	
45	Str. Viitorului	ridicat	593.00	6.95	4121.35	
46	Str. Ficusului	ridicat	641	4,99	3198,59	
47	Str. Malul cu Flori	ridicat	614	7,35	4518,15	
48	Aleea Amurgului	ridicat	292.00	4.20	1226.40	
49	Aleea Micsunelei	ridicat	87.00	5.85	508.95	
50	Str. Trandafirului	ridicat	895.00	12.77	11429.15	
51	Str. Crinului	ridicat	1304.75	5.68	7410.98	
52	Intr. Garoafei	ridicat	43.00	5.27	226.61	
53	Str. Garoafei	ridicat	500.00	10.94	5470.00	
54	Str. Potcovarilor	ridicat	635.00	8.24	5232.40	
55	Str. Conacului	ridicat	475.00	7.92	3762.00	
56	Str. Bisericii	ridicat	915.00	14.30	13084.50	
57	Str. Caminului	ridicat	506.50	12.30	6229.95	
58	Str. Bufetului	ridicat	121.00	10.29	1245.09	
59	Str. Sportului	ridicat			2569.35	
60	Str. Astrelor	ridicat	629.00	5.30	3333.70	
61	Str. Molidului	ridicat	1199	4,53	5431,47	
62	Str. Ciocarliei	ridicat	317.00	8.07	2558.19	
63	Str. Ateneului	ridicat	285.00	3.97	1131.45	
64	Intr. Trandafirului	ridicat	74.00	5.00	370.00	
65	Str. Alunisului	ridicat	245.00	8.59	2104.55	
66	Str. Ciobanului	ridicat	237.00	8.89	2106.93	
67	Str. Dudului	ridicat	277.00	8.98	2487.46	
68	Str. Eternitatii	ridicat	287.00	4.72	1354.64	
69	Teren dealungul Drumului Judetean 101 (Sos. Unirii)	ridicat			29371	
70	Teren dealungul Drumului Judetean 101A (Str. Primaverii)	ridicat			0	
71	Aleea Veronica	ridicat	677.00	6.85	4637.45	
TOTAL			38191,95	481,64	324.005,40	

**Stațiile mijloacelor de transport în comun, inclusiv intrările la metrou pentru care urmează
a se realiza activitatea de dezăpezire și transport al zăpezii**

Nr. crt.	Denumire tronson strada	Denumire statie mijloc transport in comun	Suprafata dezapezita	Grad de prioritate
1	Soseaua Unirii	Nr.6 MEGA IMAGE	15 mp	ridicat
2	Soseaua Unirii	Nr.38 Sat Petrsti	15 mp	ridicat
3	Soseaua Unirii	Nr.60 PENNY	15 mp	ridicat
4	Soseaua Unirii	Nr.96 ARCADEI	15 mp	ridicat
5	Soseaua Unirii	Nr.178 POLICLINICA	15 mp	ridicat
6	Soseaua Unirii	NR.204 PRIMARIA CORBEANCA	15 mp	ridicat
7	Soseaua Unirii	Nr.242 Mega Image Primaverii	15 mp	ridicat
8	Soseaua Unirii	Nr.276 STADION	15 mp	ridicat
9	Soseaua Unirii	Nr.326 NATURA RESIDENCE	15 mp	ridicat
10	Soseaua Unirii	NR.402	15 mp	ridicat
11	Soseaua Unirii	Nr.459	15 mp	ridicat
12	Soseaua Unirii	Nr.411 SCOALA TAMASI	15 mp	ridicat
13	Soseaua Unirii	NR.367	15 mp	ridicat
14	Soseaua Unirii	Nr.347 STADION TAMASI	15 mp	ridicat
15	Soseaua Unirii	Nr. 235 Primaria Corbeanca	15 mp	ridicat
16	Soseaua Unirii	Nr. 191 POLICLINICA	15 mp	ridicat
17	Soseaua Unirii	Nr. 121 ARCADEI	15 mp	ridicat
18	Soseaua Unirii	Nr.79 PENNY	15 mp	ridicat
19	Soseaua Unirii	Nr.49 Sat Petresti	15 mp	ridicat
20	Soseaua Unirii	Nr. 4 PETRESTI	15 mp	ridicat
21	PRIMAVERII	Nr.4	15 mp	ridicat

22	PRIMAVERII	Nr.23A CASA TINERETULUI	15 mp	ridicat
23	PRIMAVERII	Nr.32 Casa Tineretului	15 mp	ridicat
24	PRIMAVERII	Nr.62 POSTA OSTRATU	15 mp	ridicat
25	PRIMAVERII	Nr.83 POSTA OSTRATU	15 mp	ridicat
26	PRIMAVERII	Nr. 84 OSTRATU	15 mp	ridicat

Anexa nr. 3
la caietul de sarcini

Trecerile de pietoni situate în vecinătatea stațiilor mijloacelor de transport în comun inclusiv intrările la metrou, la care urmează a se realiza activitatea de dezăpezire și transport al zăpezii

Nr. crt.	Denumire tronson strada	Denumire statie mijloc transport in comun	Trecere de pietoni de la intersectia strazii...cu strada...	Suprafata dezapezita	Grad de prioritate
1	Nu este cazul				

Anexa nr. 4 la caietul de sarcini

Lista mobilierului stradal cu localizarea capacelor căminelor de canalizare destinate descărcării zăpezii îndepărtate de pe căile de circulație și a gurilor de scurgere

Nr. crt.	Denumire tronson strada sau intersectie	Pozitionare capac camin de canalizare	Pozitionarea gurilor de scurgere	Cantitatea de zapada ce poate fi descarcata in caminul de canalizare
1	Nu este cazul	-	-	-

Anexa nr. 5 la caietul de sarcini

Amplasamentul spațiilor de depozitare a zăpezii rezultate din activitatea de deszăpezire

Nr. crt.	Localizarea amplasamentului spațiului de depozitare	Suprafata de depozitare	Cantitatea de zapada ce poate fi depozitata
1	-	-	-

Anexa nr. 6 la caietul de sarcini

Lista căilor de circulație care trebuie menținute în funcțiune prin combaterea poleiului și a înghețului

Nr. crt.	Denumire tronson strada	Gradul de prioritate	Dimensiuni tronson strada			Gradul de urmarire
			Lung. [m]	Latime [m]	Sup. [m ²]	
1	Str. Hipodromului	ridicat	860.00	8.63	7421.80	
2	Str. Ciresului	ridicat	260.00	8.79	2285.40	
3	Str. Scolii	ridicat	913.00	4.96	4528.48	
4	Str. Margaritarului	ridicat	1108.00	7.89	8742.12	
5	Str. Magnoliei	ridicat	525.00	8.40	4410.00	
6	Str. Toamnei	ridicat	587.00	5.27	3093.49	
7	Str. Raiului	ridicat	222.00	10.32	2291.04	
8	Str. Rasaritului	ridicat	259.00	6.68	1730.12	
9	Str. Apusului	ridicat	273.00	4.48	1223.04	
10	Str. Pescarusului	ridicat			5223.75	
11	Str. Randunelelor	ridicat			1624.35	
12	Arena Park	ridicat	959.00	14.56	13963.04	
13	Str. Florilor	ridicat	460.00	4.19	1927.40	
14	Str. Crizantemelor	ridicat	211.00	4.18	881.98	
15	Str. Socului	ridicat	1606	4.41	7082,46	
16	Str. Radarului	ridicat	1246.00	6.62	8248.52	
17	Str. Aleea Caprioarei	ridicat	201.00	7.40	1487.40	

18	Aleea Vulturului	ridicat	67.00	5.25	351.75	
19	Str. Balantei	ridicat	707.00	12.67	8957.69	
20	Str. Matina	ridicat	227.00	6.59	1495.93	
21	Str. Institutului	ridicat	777.00	16.21	12595.17	
22	Str. Ghiocilor	ridicat	300.00	4.57	1371.00	
23	Teren dealungul DN1 (Calea Bucurestilor)	ridicat	634.00	7.35	4659.90	
24	Str. Rozelor	ridicat	210.00	6.30	1323.00	
25	Str. Macului	ridicat	210.00	6.30	1323.00	
26	Str. Sperantei	ridicat	300.00	4.72	1416.00	
27	Str. Iepurasului	ridicat			4252.00	
28	Str. Laguna Albastra	ridicat	2160.00	4.72	10195.20	
29	Str. Ogorului	ridicat	2800.00	4.50	12600.00	
30	Str. Cantonului	ridicat	2146	11,02	12524,40	
31	Str. Fermei	ridicat	850.00	4.50	3825.00	
32	Str. Arcadei	ridicat	123.00	8.00	984.00	
33	Str. Piscului	ridicat	522.70	10.34	5404.72	
34	Str. Frumoasa	ridicat	215.00	10.15	2182.25	
35	Str. Dispensarului	ridicat	290.00	6.30	1827.00	
36	Str. Spiralei	ridicat	265.00	9.14	2422.10	
37	Str. Aviatorilor	ridicat	415.00	5.00	2075.00	
38	Str. Dorului	ridicat	385.00	5.00	1925.00	
39	Str. Soarelui	ridicat	342.00	5.00	1710.00	
40	Str. Zepeliniului	ridicat	301.00	5.00	1505.00	
41	Str. Planorului	ridicat	305.00	5.00	1525.00	
42	Str. Zborului	ridicat	269.00	5.00	1345.00	
43	Str. Primariei	ridicat	393.00	11.48	4511.64	
44	Str. Independentei	ridicat	1439	12,8	18419	
45	Str. Viitorului	ridicat	593.00	6.95	4121.35	
46	Str. Ficusului	ridicat	641	4,99	3198,59	
47	Str. Malul cu Flori	ridicat	614	7,35	4518,15	
48	Aleea Amurgului	ridicat	292.00	4.20	1226.40	
49	Aleea Micsunelei	ridicat	87.00	5.85	508.95	
50	Str. Trandafirului	ridicat	895.00	12.77	11429.15	
51	Str. Crinului	ridicat	1304.75	5.68	7410.98	
52	Intr. Garoafei	ridicat	43.00	5.27	226.61	
53	Str. Garoafei	ridicat	500.00	10.94	5470.00	
54	Str. Potcovarilor	ridicat	635.00	8.24	5232.40	
55	Str. Conacului	ridicat	475.00	7.92	3762.00	
56	Str. Bisericii	ridicat	915.00	14.30	13084.50	
57	Str. Caminului	ridicat	506.50	12.30	6229.95	
58	Str. Bufetului	ridicat	121.00	10.29	1245.09	

59	Str. Sportului	ridicat			2569.35	
60	Str. Astrelor	ridicat	629.00	5.30	3333.70	
61	Str. Molidului	ridicat	1199	4.53	5431.47	
62	Str. Ciocarliei	ridicat	317.00	8.07	2558.19	
63	Str. Ateneului	ridicat	285.00	3.97	1131.45	
64	Intr. Trandafirului	ridicat	74.00	5.00	370.00	
65	Str. Alunisului	ridicat	245.00	8.59	2104.55	
66	Str. Ciobanului	ridicat	237.00	8.89	2106.93	
67	Str. Dudului	ridicat	277.00	8.98	2487.46	
68	Str. Eternitatii	ridicat	287.00	4.72	1354.64	
69	Teren dealungul Drumului Judetean 101 (Sos. Unirii)	ridicat			29371	
70	Teren dealungul Drumului Judetean 101A (Str. Primaverii)	ridicat			0	
71	Aleea Veronica	ridicat	677.00	6.85	4637.45	
TOTAL			38191,95	481,64	324.005,40	

**Determinarea numărului minim de utilaje
pentru activitățile de curățare și transport
al zăpezii de pe căile publice și menținerea
în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț**

Pentru a putea participa la delegarea activităților de deszăpezire, transportul zăpezii și combaterea poleiului trebuie îndeplinite următoarele relații:

T

$$S(c) \leq \frac{7.500 \times N(c) \times V \times l}{n} [m.]$$

$$324005 \leq 7500 \times 2 \times 15 \times 2 = 450.000$$

$$S(p) \leq \frac{5.500 \times N(p) \times V \times l}{n} [m.]$$

$$324005 \leq 5500 \times 2 \times 15 \times 2 = 330.000$$

$$S(c) \leq \frac{\sum_{i=1}^{i=n} N(i) \times b(i) \times d(i) \times e(i)}{2 \times h(m)} [m^2]$$

unde:

S(c) - suprafața stradală de pe care se curăță zăpada; [324005 m²]

S(p) - suprafața stradală pe care se asigură prevenirea poleiului; [324005 m²]

N(c) - numărul de utilaje utilizate pentru curățarea zăpezii;

N(p) - numărul de utilaje utilizate pentru prevenirea poleiului;

N(i) - numărul de utilaje pentru transportul zăpezii;

h(m) - înălțimea medie multianuală a stratului de zăpadă conform datelor preluate de la Administrația Națională de Meteorologie; [m]

b(i) - capacitatea de transport a utilajului; [mc]

d(i) - numărul de curse efectuate/schimb;

e(i) - numărul de schimburi/zi;

l - lățimea de acțiune a utilajului; [m]

V - viteza de deplasare a utilajului; [km/h]

n - numărul de treceri pe aceeași stradă/schimb.

$$324005 \leq 2 \times 24 \times 4 \times 2 / 0,001 = 384000$$

**PRESEDINTE SEDINTA
POP ADRIAN GRIGORE**



**CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL
PANTAZI ROMULUS CATALIN**

Anexa 2 la Contractul de delegare

Anexa nr. 5

La H.C.L. nr. 44 din 04.10.2022

pentru atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate al Comunei Corbeanca, în temeiul art. 28, alin. (2) litera b) și ale art. 28 alin. (2¹) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu cele ale dispozițiilor art. IX din Legea nr. 225 din 17 noiembrie 2016 (*actualizată*) pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, societății TRANS AUTO CORBEANCA S.R.L. – cu asociat unic Consiliul Local al Comunei Corbeanca”

CAIET DE SARCINI

al serviciului de salubritate din Comuna Corbeanca, județul Ilfov

ACTIVITATEA

MĂTURATUL, SPĂLATUL, STROPIREA ȘI ÎNTREȚINEREA CĂILOR PUBLICE

CUPRINS:

CAP. I Obiectul caietului de sarcini	2
CAP. II Cerințe organizatorice minimale.....	6
CAP. III.....	8
Serviciul de salubritate	8
SECȚIUNEA 1- CAIET DE SARCINI PENTRU ACTIVITATEA DE MĂTURAT, SPĂLAT, STROPIREA ȘI ÎNTREȚINEREA CĂILOR PUBLICE	8
ANEXE.....	10

CAP. I Obiectul caietului de sarcini

ART. 1

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activității de **măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, specifice serviciului de salubritate prestat la nivelul unității administrativ – teritoriale a Comunei Corbeanca din județul Ilfov**, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

ART. 2

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate prestat la nivelul unității administrativ – teritoriale a Comunei Corbeanca din județul Ilfov, în modalitatea de gestiune directă conform dispozițiilor art. 28 alin. (2¹) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 3

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării a activității de măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, din cadrul serviciului public de salubritate și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază

ART. 4

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului/activității specifice serviciului de salubritate de măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice și care sunt în vigoare.

ART. 5

Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate, respectiv:

5.1. **autoritate competentă de reglementare** - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;

5.2. **biodeșeuri** - deșeuri biodegradabile provenite din grădini și parcuri, deșeurile alimentare sau cele provenite din bucătăriile gospodăriilor private, din birouri, cantine, restaurante, comerțul cu ridicata, de la firme de catering și magazinele de vânzare cu amănuntul, deșeuri similare provenite din unitățile de prelucrare a produselor alimentare;

5.3. **compost** - produs rezultat din procesul de tratare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile biodegradabile colectate separat supuse compostării;

5.4. **colectare** - strângerea deșeurilor, inclusiv sortarea și stocarea preliminară a deșeurilor în vederea transportării la o instalație de tratare;

5.5. **colectare separată** - colectarea în cadrul căreia un flux de deșeuri este păstrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita valorificarea sau tratarea specifică a acestora;

5.6. **curățarea zăpezii/gheții** - operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață depus pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță;

5.7. **curățarea rigolelor** - operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare și/sau stropire;

5.8. **depozit** - un amplasament pentru eliminarea finală a deșeurilor prin depozitare pe sol sau în subteran, inclusiv;

- spații interne de depozitare a deșeurilor, adică depozite în care un producător de deșeuri execută propria eliminare a deșeurilor la locul de producere;

- o suprafață permanent amenajată (adică pentru o perioadă de peste un an) pentru stocarea temporară a deșeurilor, dar exclusiv:

- instalații unde deșeurile sunt descărcate pentru a permite pregătirea lor în vederea efectuării unui transport ulterior în scopul recuperării, tratării sau eliminării finale în altă parte;

- stocarea deșeurilor înainte de valorificare sau tratare pentru o perioadă mai mică de 3 ani, ca regulă generală, sau stocarea deșeurilor înainte de eliminare, pentru o perioadă mai mică de un an;

5.9. **deratizare** - activitatea de stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;

5.10. **deșeu** - orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă ori are intenția sau obligația să le arunce;

5.11. **deșeuri biodegradabile** - deșeuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare ori de grădină, și care pot fi valorificate material;

5.12. **deșeu cu regim special** - deșeu ale cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;

5.13. **deșeuri din construcții provenite din locuințe** - deșeuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor;

5.14. **deșeuri de ambalaje** - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu, exclusiv deșeuri de producție;

5.15. **deșeuri menajere** - deșeuri provenite din gospodării/locuințe, inclusiv fracțiile colectate separat, și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la [Hotărârea Guvernului nr. 856/2002](#) privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;

5.16. **deșeuri municipale** - deșeuri menajere și deșeuri similare, inclusiv fracțiile colectate separat;

5.17. **deșeuri periculoase** - orice deșeuri care prezintă una sau mai multe din proprietățile periculoase prevăzute în anexa nr. 4 la legea la [Legea nr. 211/2011](#), republicată;

5.18. **deșeuri de producție** - deșeuri rezultate din activități industriale, ce fac parte din categoriile 03-14 din anexa nr. 2 la [Hotărârea Guvernului nr. 856/2002](#), cu completările ulterioare;

5.19. **deșeu reciclabil** - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;

5.20. **deșeuri reziduale** - deșeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deșeurile reciclabile;

5.21. **deșeuri de origine animală** - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;

5.22. **deșeuri similare** - deșeuri provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;

5.23. **deșeuri stradale** - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;

5.24. **deșeuri voluminoase** - deșeuri solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;

5.25. **deținător de deșeuri** - producătorul deșeurilor sau persoana fizică ori juridică ce se află în posesia acestora, republicată;

5.26. **dezinfecție** - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;

5.27. **dezinsecție** - activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;

5.28. **eliminare** - orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie.

Anexa nr. 2 la Legea nr. 211/2001 stabilește o listă a operațiunilor de eliminare, listă care nu este exhaustivă;

5.29. **gestionarea deșeurilor** - colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse de un comerciant sau un broker;

5.30. **gură de scurgere** - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor pluviale;

5.31. **incinerare** - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de energie, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;

5.32. **instalație de incinerare** - orice instalație tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate, al cărei randament energetic este egal sau mai mare decât minimul prevăzut în anexa nr. 3 la [Legea nr. 211/2011](#), republicată;

5.33. **indicatori de performanță** - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului;

5.34. **licență** - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;

5.35. **măturat** - activitatea de salubritate a localităților care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curățare a suprafețelor de circulație, de odihnă ori de agrement ale așezărilor urbane sau rurale;

5.36. **neutralizare a deșeurilor de origine animală** - activitatea prin care se modifică caracterul periculos al deșeurilor de origine animală prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;

5.37. **producător de deșeuri** - producătorul inițial de deșeuri sau orice persoană care efectuează operațiuni de preprocesare, amestecare sau de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșeuri;

- **producător inițial de deșeuri** - orice persoană ale cărei activități generează deșeuri

5.38. **reciclare** - orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt reprocesate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția lor inițială sau pentru alte scopuri. Aceasta include reprocesarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și reprocesarea în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de rambleiere

5.39. **rețetă** - ansamblu de specificații care descriu materialele utilizate pentru o anumită operațiune pe sortimente, cantități, concentrații ale soluțiilor pentru o anumită operațiune de deratizare, dezinsecție sau dezinsecție și un anumit tip de obiectiv;

5.40. **salubritate** - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;

5.41. **sistem public de salubritate** - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;

5.42. **sortare** - activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;

5.43. **spălarea străzilor** - activitatea de salubritate care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apa, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării deșeurilor și prafului de pe străzi și trotuare;

5.44. **stație de transfer** - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare;

5.45. **stropitul străzilor** - activitatea de salubritate, care constă în dispersarea apei pe suprafețele de circulație, indiferent de natura îmbrăcăminteii acestora, pe spațiile de odihnă și de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice a localităților și evitării formării prafului;

5.46. **tratare** - operațiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării;

5.47. **tratare mecano-biologică** - tratarea deșeurilor municipale colectate în amestec utilizând operații de tratare mecanică de separare, sortare, mărunțire, omogenizare, uscare și operații de tratare biologică prin procedee aerobe și/sau anaerobe;

5.48. **tobogan** - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;

5.49. **utilizatori** - persoane fizice sau juridice care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii;

5.50. **valorificare** - orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv în întreprinderi ori în economie în general;

5.51. **vector** - organism (insectă, rozătoare) care răspândește un parazit, un virus sau germeni patogeni de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

CAP. II Cerințe organizatorice minimale

ART. 6

Operatorii serviciului de salubritate desemnați de autoritatea administrației publice locale a Comunei Corbeanca, pentru prestarea activităților din cadrul serviciului de salubritate vor asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;

c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în regulamentul serviciului de salubritate;

d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale a Comunei Corbeanca, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;

e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;

f) prestarea serviciului de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii, colectarea întregii cantități de deșeuri municipale și lăsarea în stare de curățenie a spațiului destinat depozitării recipientelor de precollectare;

g) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

h) dotarea utilizatorilor cu mijloace de realizare a precollectării selective în cantități suficiente, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le au în dotare;

i) înlocuirea mijloacelor de precollectare care prezintă defecțiuni sau neetanșeități;

j) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;

k) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;

l) evidența orelor de funcționare a utilajelor;

m) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;

n) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;

o) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;

p) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;

q) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

ART. 7

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorilor desemnați pentru prestarea activităților din cadrul serviciului de salubritate prestate la nivelul Comunei Corbeanca

Îndatoririle personalului operativ

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de pericolozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

(4) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnică-administrativă.

(5) Prestarea serviciului de salubritate trebuie realizată astfel încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeuri și reciclarea acestora;
- e) continuitatea serviciului.

ART. 8

(1) Condițiile de realizare a lucrărilor de revizii și reparații:

Pentru efectuarea în bune condiții a acestor tipuri de reparații este necesară o pregătire a personalului pe operații și lucrări, aprovizionarea și confecționarea pieselor de schimb, programarea în timp a lucrărilor și urmărirea derulării după următorul flux: planificarea, programarea intervențiilor, elaborarea documentației tehnice și tehnologice, asigurarea cu piese de schimb, materiale și lubrifianți, lansarea comenzilor, preluarea utilajelor, realizarea lucrărilor, recuperarea și refolosirea pieselor uzate, întocmirea documentelor de predare primire la introducerea în reparații și de recepție după reparații.

Sistemul de revizii tehnice și reparații are la bază următoarele lucrări și operații specifice:

- ✓ Reparații după necesitate, care fac rabat de la planificare și elimină reparația cea mai apropiată care trebuie să se facă, conform programării. Aceasta este valabilă numai în cazul în care reparația este de fond și corespunde tipurilor respective (RC, RC2 sau RK);
- ✓ Reparații pe bază de constatări se fac când mașina, utilajul sau instalația nu mai corespunde din punct de vedere funcțional, tehnic sau tehnologic și deci trebuie imediat intervenit, deși nu s-a produs avarie sau cădere accidentală;

- ✓ Reparații preventive cu planificare rigidă (standard) presupun intervenții de fond și calități superioare la termenul strict planificat, chiar dacă mașina, utilajul sau instalația corespunde din punct de vedere tehnic, tehnologic și funcțional;
- ✓ Revizii tehnice și reparații care sunt de tip preventiv-planificat și au la bază operații specifice de revizii tehnice (RT), reparații curente (RC) și reparații capitale (RK).

În cadrul sistemului general de organizare a mentenanței, pentru menținerea mijloacelor fixe în stare de funcționare în condiții de exploatare intensivă, cu cheltuieli minime pe toată durata de utilizare, este obligatoriu ca reviziile tehnice să se execute la intervalele de timp programate, de către personal bine instruit, care să aibă calificare necesară și stabilitate în această muncă.

Operatorul desemnat va asigura mentenanța mijloacele fixe aferente realizării activităților din cadrul serviciului de salubritate prin elaborarea programelor anuale de revizii și reparații și realizarea acestuia conform bugetului stabilit și recuperat prin tariful aprobat.

În funcție de posibilitățile tehnico - organizatorice lucrările de revizii și reparații se vor realiza în regie proprie sau cu terții.

(2) Programul Lucrărilor de investiții se supune anual spre a fi aprobat de Consiliul Local al comunei Corbeanca.

Finanțarea lucrărilor se asigura, după caz, din următoarele surse :

- fonduri proprii
- alocații bugetare
- fonduri exterene.

Investițiile de orice natură și din orice surse de finanțare se vor realiza în conformitate cu legislația incidentă în domeniu.

CAP. III

Serviciul de salubritate

SECȚIUNEA 1- CAIET DE SARCINI PENTRU ACTIVITATEA DE MĂTURAT, SPĂLAT, STROPIREA ȘI ÎNTREȚINEREA CĂILOR PUBLICE

ART. 9

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a Comunei Corbeanca din județul Ilfov.

ART. 10

Căile de circulație pe care se execută operația de măturare sunt cuprinse în anexa nr. 1.

ART. 11

Dotarea minimă cu mijloace de colectare și transport, utilizând Breviarul de calcul nr. 5, anexă la caietul de sarcini este îndeplinită.

ART. 12

Dotarea minimă cu mijloace mecanice de măturat, utilizând Breviarul de calcul nr. 6, anexă la caietul de sarcini este îndeplinită.

ART. 13

Căile de circulație pe care se execută operațiile de spălare, stropire și răzuire a rigolei – ne se execută.

ART. 14

Dotarea minimă cu mijloace mecanice de spălat/stropit, utilizând Breviarul de calcul nr. 7, anexă la caietul de sarcini este îndeplinită.

ART. 15

Străzile pe care se realizează întreținerea curățeniei sunt prevăzute în anexa nr. 3.

Prestarea activităților de măturat, spălat, stropit și întreținerea căilor publice se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacității de transport al deșeurilor stradale, a mijloacelor pentru spălat și stropit, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- i) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
- j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

ANEXE

Anexa nr. 1 la caietul de sarcini

Căile de circulație pe care se execută măturatul manual sau mecanic, incluzând și parcurile de reședință

Nr. crt.	Denumire tronson strada	Dimens. tronson strada	latime carosabil	Dimensiuni trotuar	Suprafat a totala strada	suprafata trotuare	frecventa/ luna /maturat mecanic strazi	frecventa / luna /maturat manual strazi
		Lung. [m]	[m]	Lat. [m]	Sup. [m ²]	[m ²]	Nr.treceri/ luna	Nr.treceri /luna
1.	Sat Ostratu							
2.	Str. Hipodromului	860.00	8.63		7421.80			6 ori/an
3.	Str. Cireșului *	260	4.395		1142.70			6 ori/an
4.	Str. Pescărușului*	935	4.00		3740.00			6 ori/an
5.	Str. Randunelelor*	387	4.00		1548.00			6 ori/an
6.	Str. Albatrosului**	578	4.00		2312.00			-
7.	Str. Gagului**	418	4.00		1672.00			-
8.	Str. Scolii**	913	4.00		3652.00			-
9.	Str. Balta Alba*	713	4.00		2852.00			6 ori/an
10.	Str. Mărgăritarului*	1108	3.945		4371.06			-
11.	Str. Magnoliei*	525	4.20		2205.00			-
12.	Str. Toamnei*	587	5.27		3093.49			-
13.	Str. Raiului**	222	10.32		2291.04			-
14.	Str. Răsăritului**	259	6.68		1730.12			-
15.	Str. Apusului**	273	4.48		1223.04			-
16.	Str. Tufişurilor**	220	5.26		1157.20			-
17.	Str. Tufelor**	95	4.29		407.55			-
18.	Intr. Tufanilor**	232	5.25		1218.00			-
19.	Str.Topometristilor**	1948	3.12		6077.76			-
20.	Str. Lalelelor**	344	3.67		1262.48			-
21.	Arena Park**	959	14.56		13963.04			-
	Sat Petresti							
22.	Str. Florilor*	460	4.00		1840.00			6 ori/an
23.	Str.Crizantemelor*	211	4.00		844.00			6 ori/an
24.	Str. Socului*	1606	4.00		6424.00			6 ori/an

25.	Str. Radarului*	1246	3.31		4124.26		6 ori/an
26.	Str. Floarea Soarelui**	1927	4,20		8093.40		
27.	Str. Aleea Căprioarei*	201	3.70		743.70		6 ori/an
28.	Intr. Căprioarei*	123	4.00		492.00		6 ori/an
29.	Aleea Cucului**	118	4.76		561.68		
30.	Aleea Fazanului *	228	4.00		912.00		6 ori/an
31.	Aleea Vulturului*	67	4.00		268.00		6 ori/an
32.	Str. Balanței*	707	6,335		4478.85		6 ori/an
33.	Intr. Matina*	227	6,59		747.97		6 ori/an
34.	Str. Institutului*	777	16.21		6297.59		6 ori/an
35.	Str. Ghiocilor*	920	4.00		3680,00		6 ori/an
36.	Sir. Biserica Înaltarea Sf. Cruci*	1765	4.00		7060.00		6 ori/an
37.	Str. Antiqva*	106	4.00		424.00		6 ori/an
38.	Teren dealungul DN1 (Calea Bucureștilor)*	634	2.205		1397.97		6 ori/an
	Sat Corbenca						-
39.	Str. Rozelor*	210	3.15		661.50		6 ori/an
40.	Str. Macului*	210	3.15		661.50		6 ori/an
41.	Str. Speranței*	630	4.00		2520.00		6 ori/an
42.	Str. Iepurașului*	900	4.00		3600.00		6 ori/an
43.	Str. Laguna Albastra*	2160	4.00		8640.00		6 ori/an
44.	Str. Ogorului*	2800	4.00		11200.00		6 ori/an
45.	Str. Cantonului*	630	4.00		2520.00		6 ori/an
46.	Str. Fermei*	850	4.00		3400.00		6 ori/an
47.	Str. Intr. Statia de Epurare*	89.4	5.755		516.29		6 ori/an
48.	Str. Arcadei*	230	4.00		920,00		6 ori/an
49.	Str. Piscului*	522.7	5.17		2702.36		6 ori/an
50.	Str. Frumoasa*	215	2.575		1091.13		6 ori/an
51.	Str. Dispensarului*	290	3.14		913.50		6 ori/an
52.	Str. Fermierului**	1254	5.52		6922.08		-
53.	Str. Narciselor**	655	4.40		2882..00		-
54.	Str. Podul înalt**	1112	4.40		4892.80		-
55.	Str. Cetatii**	549	4.40		2415.60		-
56.	Str. Spiralei*	265	4.57		1211.05		6 ori/an
57.	Str. Codrului*	1147	4..00		4588.00		6 ori/an
58.	Str. Aviatorilor*	415	3.305		1371.58		6 ori/an
59.	Str. Dorului*	385	3.305		1272.43		6 ori/an
60.	Str. Soarelui*	342	3.23		1104.66		6 ori/an
61.	Str. Zepeliniului*	301	3.15		1896.30		6 ori/an
62.	Str. Planorului*	305	3.31		1009.55		6 ori/an

63.	Str. Zborului*	269	3.305		889.05		6 ori/an
64.	Str. Luceafărului**	166	4.00		664.00		-
65.	Str. Primăriei*	393	5.74		2255.82		6 ori/an
66.	Str. Scurta**	111	3.44		381.84		-
67.	Str. Intre Garduri**	154	4.63		713.02		-
68.	Str. Independentei*	1439	6.40		9209.60		6 ori/an
69.	Str. Viitorului*	593	3.475		2060.68		6 ori/an
70.	Str. Ficusului**	641	4.99		3198.59		-
	Str. Malul cu Flori*	614	7.35		2256.45		6 ori/an
71.							
72.	Aleea Amurgului**	292	4.20		1226.40		6 ori/an
73.	Aleea Micsunelei**	87	5.85		508.95		-
74.	Aleea Gălbenelei**	100	3.15		315.00		-
75.	Aleea Mușetelului**	132	3.15		415.80		-
76.	Str. Transformatorului **	382	4.40		1680.80		-
77.	Intr. Curcubeului**	40	4.93		197.20		-
78.							-
	Str. Medierii**	94	5.07		476,58		-
79.							-
	Str. Mioriței**	680	4.00		2720.00		-
80.	Intrarea Lagunei	-					-
81.	Strada Odaile						-
	SAT TAMASI						
1.	Str. Trandafirului*	895	6.385		5714.58		6 ori/an
2.	Str. Crinului*	1304.75	4.00		5219.00		6 ori/an
3.	Intr. Garoafei*	43	4.00		172.00		6 ori/an
4.	Str. Garoafei*	500	5.47		2735.00		6 ori/an
5.	Str. Potcovarilor*	635	4.12		2616.20		6 ori/an
6.	Str. Conacului*	475	3.96		1881.00		6 ori/an
7.	Str. Bisericii*	915	7.15		6542.25		6 ori/an
8.	Str. Căminului*	506.5	6.15		3114.98		6 ori/an
9.	Str. Bufetului*	121	5.145		622.55		6 ori/an
10.	Str. Valea cu Flori*	230	3.685		847.55		6 ori/an
11.	Str. Iasomieii**	101.5	4.41		447.62		
12.	Str. Poiana Puțului**	159	5.72		909.48		
13.	Str. Burlacului**	663	5.66		3752.58		
14.	Str. Sportului*	127	20.23		1284.61		6 ori/an
15.	Str. Astrelor*	629	4.00		2516.00		6 ori/an
16.	Str. Molidului*	1199	4.00		4796.00		6 ori/an
17.	Str. Ciocârliei*	317	4.035		1279.10		6 ori/an
18.	Str. Câmpului**	876	4.41		3863.16		6 ori/an
19.	Str. Privighetorilor**	1821	4.41		8030.61		

20.	Str. Mărgineni**	343	4.41		1512.63			
21.	Str. Ateneului**	285	3.97		1131.45			
22.	Str. Fagurelui**	290	4.19		1215.10			
23.	Intr. Trandafirului*	74	4.00		296.00			6 ori/an
24.	Str. Tarnaveni**	147	4.09		601.23			
25.	Intr. Conacului*	95	3.135		297.83			
26.	Intr.Valea cu Flori**	60	4.50		270.00			
27.	Str. Alunisului*	245	4.445		1052.28			6 ori/an
28.	Str. Ciobanului*	237	4.445		1053.47			6 ori/an
29.	Str. Dudului*	277	4.49		1243.73			6 ori/an
30.	Str. Pomilor**	990	4.20		4158.00			
31.	Str. Eternității*	287	4.00		1148.00			6 ori/an
32.	Intr.Poiana Pulului**	53	4.65		246.45			
33.	Str. Dealul Negru**	1634	4.20		6862.80			
34.	Str. Cernisoara**	267	4.20		1121.40			
35.	Str. Livezilor**	452	4.20		1898.40			
36.	Intr. Potcoavei**	58	4.20		243.60			
37.	Intr. Potcovitei**	60	4.50		270.00			
38.	Teren de-alungul Drumului Județean 101 (Sos. Unirii)**	6740.00	9.01		60727.40			
39.	Teren dealungul Drumului Județean 101A (Str. Primăverii)**	3714.00	4.63		17195.82			
40.	Aleea Veronica*	677	3,425		2318.73			6 ori/an

*Strazi asfaltate (pentru care se vor asigura servicii de curățire mecanica)

** Străzi pietruite Pentru care nu se vor asigura servicii de curățire mecanica/manuala) 1) Zile de lucru se vor stabili de către Operator si autoritatea publică locală de comun acord.

Breviarul de calcul nr. 6

Determinarea necesarului minim de mijloace de măturat mecanic stradal

$$L \leq \frac{6,5 \times N(u) \times V}{n}$$

unde:

L - lungimea totală a străzilor pentru care se asigură serviciul; [71,92km]

N(u) - numărul de utilaje aferente serviciului (1);

V - viteza de deplasare a utilajului; [20 km/h]

n - numărul de treceri pe aceeași stradă/schimb (1).

$$71,92 \leq \frac{6,5 \times 1 \times 20}{1}$$

71,92 ≤130

Anexa nr. 2 la caietul de sarcini

Căile de circulație pe care se executa activitățile de spălat, stropit și răzuit rigola, incluzând și parcurile de reședință

Nr. crt.	Denumire tronson strada	Dimensiuni tronson strada			Zilele din saptamana in care se spala	Zilele din saptamana in care se stropeste	Zilele din saptamana in care se razuieste rigola
		Lung. [m]	Lat. [m]	Sup. [m ²]			
1	Sat Ostratu						Nu este cazul
2	Str. Hipodromului	860.00	8.63	7421.80			Nu este cazul
3	Str. Cireșului *	260	4.395	1142.70			Nu este cazul
4	Str. Pescărușului*	935	4.00	3740.00			Nu este cazul
5	Str. Randunelelor*	387	4.00	1548.00			Nu este cazul
6	Str. Albatrosului**	578	4.00	2312.00			Nu este cazul
7	Str. Gagului**	418	4.00	1672.00			Nu este cazul
8	Str. Scolii**	913	4.00	3652.00			Nu este cazul
9	Str. Balta Alba*	713	4.00	2852.00			Nu este cazul
10	Str. Mărgăritarului*	1108	3.945	4371.06			Nu este cazul
11	Str. Magnoliei*	525	4.20	2205.00			Nu este cazul
12	Str. Toamnei*	587	5.27	3093.49			Nu este cazul
13	Str. Raiului**	222	10.32	2291.04			Nu este cazul
14	Str. Răsăritului**	259	6.68	1730.12			Nu este cazul
15	Str. Apusului**	273	4.48	1223.04			Nu este cazul
16	Str. Tufişurilor**	220	5.26	1157.20			Nu este cazul
17	Str. Tufelor**	95	4.29	407.55			Nu este cazul
18	Intr. Tufanilor**	232	5.25	1218.00			Nu este cazul
19	Str.Topometristilor**	1948	3.12	6077.76			Nu este cazul
20	Str. Lalelelor**	344	3.67	1262.48			Nu este cazul
21	Arena Park**	959	14.56	13963.04			Nu este cazul
22	Sat Petresti						Nu este cazul
23	Str. Florilor*	460	4.00	1840.00			Nu este cazul
24	Str.Crizantemelor*	211	4.00	844.00			Nu este cazul
25	Str. Socului*	1606	4.00	6424.00			Nu este cazul
26	Str. Radarului*	1246	3.31	4124.26			Nu este cazul

27	Str. Floarea Soarelui**	1927	4,20	8093.40		Nu este cazul
28	Str. Aleea Căprioarei*	201	3.70	743.70		Nu este cazul
29	Intr. Căprioarei*	123	4.00	492.00		Nu este cazul
30	Aleea Cucului**	118	4.76	561.68		Nu este cazul
31	Aleea Fazanului *	228	4.00	912.00		Nu este cazul
32	Aleea Vulturului*	67	4.00	268.00		Nu este cazul
33	Str. Balanței*	707	6,335	4478.85		Nu este cazul
34	Intr. Matina*	227	6,59	747.97		Nu este cazul
35	Str. Institutului*	777	16.21	6297.59		Nu este cazul
36	Str. Ghiocilor*	920	4.00	3680,00		Nu este cazul
37	Sir. Biserica Inaltarea Sf. Cruci*	1765	4.00	7060.00		Nu este cazul
38	Str. Antiqua*	106	4.00	424.00		Nu este cazul
39	Teren dealungul DN1 (Calea Bucureștilor)*	634	2.205	1397.97		Nu este cazul
40	Sat Corbenca					
41	Str. Rozelor*	210	3.15	661.50		Nu este cazul
42	Str. Macului*	210	3.15	661.50		Nu este cazul
43	Str. Speranței*	630	4.00	2520.00		Nu este cazul
44	Str. Iepurașului*	900	4.00	3600.00		Nu este cazul
45	Str. Laguna Albastra*	2160	4.00	8640.00		Nu este cazul
46	Str. Ogorului*	2800	4.00	11200.00		Nu este cazul
47	Str. Cantonului*	630	4.00	2520.00		Nu este cazul
48	Str. Fermei*	850	4.00	3400.00		Nu este cazul
49	Str. Intr. Statia de Epurare*	89.4	5.755	516.29		Nu este cazul
50	Str. Arcadei*	230	4.00	920,00		Nu este cazul
51	Str. Piscului*	522.7	5.17	2702.36		Nu este cazul
52	Str. Frumoasa*	215	2.575	1091.13		Nu este cazul
53	Str. Dispensarului*	290	3.14	913.50		Nu este cazul
54	Str. Fermierului**	1254	5.52	6922.08		Nu este cazul
55	Str. Narciselor**	655	4.40	2882..00		Nu este cazul
56	Str. Podul înalt**	1112	4.40	4892.80		Nu este cazul
57	Str. Cetatii**	549	4.40	2415.60		Nu este cazul
58	Str. Spiralei*	265	4.57	1211.05		Nu este cazul
59	Str. Codrului*	1147	4..00	4588.00		Nu este cazul
60	Str. Aviatorilor*	415	3.305	1371.58		Nu este cazul
61	Str. Dorului*	385	3.305	1272.43		Nu este cazul
62	Str. Soarelui*	342	3.23	1104.66		Nu este cazul
63	Str. Zepeliniului*	301	3.15	1896.30		Nu este cazul
64	Str. Planorului*	305	3.31	1009.55		Nu este cazul
65	Str. Zborului*	269	3.305	889.05		Nu este cazul
66	Str. Luceafărului**	166	4.00	664.00		Nu este cazul

67	Str. Primăriei*	393	5.74	2255.82		Nu este cazul
68	Str. Scurta**	111	3.44	381.84		Nu este cazul
69	Str. Intre Garduri**	154	4.63	713.02		Nu este cazul
70	Str. Independentei*	1439	6.40	9209.60		Nu este cazul
71	Str. Viitorului*	593	3.475	2060.68		Nu este cazul
72	Str. Ficusului**	641	4.99	3198.59		Nu este cazul
73	Str. Malul cu Flori*	614	7.35	2256.45		Nu este cazul
74	Aleea Amurgului**	292	4.20	1226.40		Nu este cazul
75	Aleea Micsunelei**	87	5.85	508.95		Nu este cazul
76	Aleea Gălbenelei**	100	3.15	315.00		Nu este cazul
77	Aleea Mușețelului**	132	3.15	415.80		Nu este cazul
78	Str. Transformatorului **	382	4.40	1680.80		Nu este cazul
79	Intr. Curcubeului**	40	4.93	197.20		Nu este cazul
80	Str. Medierii**	94	5.07	476.58		Nu este cazul
81	Str. Mioriței**	680	4.00	2720.00		Nu este cazul
82	Intrarea Lagunei	-				Nu este cazul
83	Strada Odaile					Nu este cazul
84	SAT TAMASI					Nu este cazul
85	Str. Trandafirului*	895	6.385	5714.58		Nu este cazul
86	Str. Crinului*	1304.75	4.00	5219.00		Nu este cazul
87	Intr. Garoafei*	43	4.00	172.00		Nu este cazul
88	Str. Garoafei*	500	5.47	2735.00		Nu este cazul
89	Str. Potcovarilor*	635	4.12	2616.20		Nu este cazul
90	Str. Conacului*	475	3.96	1881.00		Nu este cazul
91	Str. Bisericii*	915	7.15	6542.25		Nu este cazul
92	Str. Căminului*	506.5	6.15	3114.98		Nu este cazul
93	Str. Bufetului*	121	5.145	622.55		Nu este cazul
94	Str. Valea cu Flori*	230	3.685	847.55		Nu este cazul
95	Str. Iasomieii**	101.5	4.41	447.62		Nu este cazul
96	Str. Poiana Puțului**	159	5.72	909.48		Nu este cazul
97	Str. Burlacului**	663	5.66	3752.58		Nu este cazul
98	Str. Sportului*	127	20.23	1284.61		Nu este cazul
99	Str. Astrelor*	629	4.00	2516.00		Nu este cazul
100	Str. Molidului*	1199	4.00	4796.00		Nu este cazul
101	Str. Ciocârliei*	317	4.035	1279.10		Nu este cazul
	Str. Câmpului**	876	4.41	3863.16		
	Str. Privighetorilor**	1821	4.41	8030.61		
	Str. Mărgineni**	343	4.41	1512.63		
	Str. Ateneului**	285	3.97	1131.45		
	Str. Fagurelui**	290	4.19	1215.10		

Intr. Trandafirului*	74	4.00	296.00			
Str. Tarnaveni**	147	4.09	601.23			
Intr. Conacului*	95	3.135	297.83			
Intr. Valea cu Flori**	60	4.50	270.00			
Str. Alunisului*	245	4.445	1052.28			
Str. Ciobanului*	237	4.445	1053.47			
Str. Dudului*	277	4.49	1243.73			
Str. Pomilor**	990	4.20	4158.00			
Str. Eternității*	287	4.00	1148.00			
Intr. Poiana Pulului**	53	4.65	246.45			
Str. Dealul Negru**	1634	4.20	6862.80			
Str. Cernisoara**	267	4.20	1121.40			
Str. Livezilor**	452	4.20	1898.40			
Intr. Potcoavei**	58	4.20	243.60			
Intr. Potcovitei**	60	4.50	270.00			
Teren de-alungul Drumului Județean 101 (Sos. Unirii)**	6740. 00	9.01	60727.40			
Teren dealungul Drumului Județean 101A (Str. Primăverii)**	3714. 00	4.63	17195.82			
Aleea Veronica*	677	3,425	2318.73			

Breviarul de calcul nr. 7

Determinarea necesarului minim de mijloace de spălat/stropit mecanic stradal

Pentru a putea participa la delegarea activității de spălat/stropit stradal trebuie îndeplinită următoarea relație:

$$S \leq \frac{5.500 \times N(u) \times V \times l}{n} \text{ [m}^2\text{]}$$

unde:

l - lățimea de acțiune a utilajului; [m]

N(u) - numărul de utilaje aferente serviciului;

V - viteza de deplasare a utilajului; [km/h]

n - numărul de treceri pe aceeași stradă/schimb.

Nu este cazul

Nr. crt	Denumirea strazii	Suprafata URBANISM (mp)	Suprafata CALCUL (mp)	Lungime (m)	Latime (m)	Oservatii
TOTAL GENERAL SUPRAFATA STRAZI ASFALTATE (MP)		333453.75	324005.40			
Sat Ostratu						
1	Str. Hipodromuui	7480.20	7421.80	860.00	8.63	Asfaltat
2	Str. Ciresului	2286.90	2285.40	260.00	8.79	Asfaltat
3	Str. Scolii	4528.65	4528.48	913.00	4.96	Asfaltat
4	Str. Margaritarului	8745.45	8742.12	1108.00	7.89	Asfaltat
5	Str. Magnoliei	4413.15	4410.00	525.00	8.40	Asfaltat
6	Str. Toamnei	3098.55	3093.49	587.00	5.27	Asfaltat
7	Str. Raiului	2293.20	2291.04	222.00	10.32	Asfaltat
8	Str. Rasaritului	1732.50	1730.12	259.00	6.68	Asfaltat
9	Str. Apusului	1223.25	1223.04	273.00	4.48	Asfaltat
10	Str. Pescarusului	5223.75	5223.75			Asfaltat
11	Str. Randunelelor	1624.35	1624.35			Asfaltat
12	Arena Park	13966.05	13963.04	959.00	14.56	Asfaltat
TOTAL SUPRAFATA (MP)		56616.00	56536.63	5966.00		
Sat Petresti						
13	Str. Florilor	1929.90	1927.40	460.00	4.19	Asfaltat
14	Str. Crizantemelor	884.00	881.98	211.00	4.18	Asfaltat
15	Str. Socului	7087.50	7082.46	1606.00	4.41	Asfaltat
16	Str. Radarului	8253.00	8248.52	1246.00	6.62	Asfaltat
17	Str. Aleea Caprioarei	1487.85	1487.40	201.00	7.40	Asfaltat
18	Aleea Vulturului	351.75	351.75	67.00	5.25	Asfaltat
19	Str. Balantei	8958.60	8957.69	707.00	12.67	Asfaltat
20	Str. Matina	1497.30	1495.93	227.00	6.59	Asfaltat
21	Str. Institutului	12596.85	12595.17	777.00	16.21	Asfaltat
22	Str. Ghiocailor	4205.00	1371.00	300.00	4.57	Asfaltat

23	Teren dealungul DN1 (Calea Bucurestilor)	4659.90	4659.90	634.00	7.35	Asfaltat
TOTAL SUPRAFATA (MP)		51911.65	49059.20	6436.00		
Sat Corbeanca						
24	Str. Rozelor	1323.00	1323.00	210.00	6.30	Asfaltat
25	Str. Macului	1323.00	1323.00	210.00	6.30	Asfaltat
26	Str. Sperantei	1417.50	1416.00	300.00	4.72	Asfaltat
27	Str. Iepurasului	4252.50	4252.00			Asfaltat
28	Str. Laguna Albastra	10206.00	10195.20	2160.00	4.72	Asfaltat
29	Str. Ogorului	12600.00	12600.00	2800.00	4.50	Asfaltat
30	Str. Cantonului	2976.75	2973.60	630.00	4.72	Asfaltat
		9550.80	9550.80	1516.00	6.30	
31	Str. Fermei	3825.00	3825.00	850.00	4.50	Asfaltat
32	Str. Arcadei	3444.00	984.00	123.00	8.00	Asfaltat
33	Str. Piscului	5409.60	5404.72	522.70	10.34	Asfaltat
34	Str. Frumoasa	2184.00	2182.25	215.00	10.15	Asfaltat
35	Str. Dispensarului	1827.00	1827.00	290.00	6.30	Asfaltat
36	Str. Spiralei	2423.40	2422.10	265.00	9.14	Asfaltat
37	Str. Aviatorilor	2745.75	2075.00	415.00	5.00	Asfaltat
38	Str. Dorului	2546.25	1925.00	385.00	5.00	Asfaltat
39	Str. Soarelui	2210.25	1710.00	342.00	5.00	Asfaltat
40	Str. Zepeliniului	1896.30	1505.00	301.00	5.00	Asfaltat
41	Str. Planorului	2021.25	1525.00	305.00	5.00	Asfaltat
42	Str. Zborului	1779.75	1345.00	269.00	5.00	Asfaltat
43	Str. Primariei	4515.00	4511.64	393.00	11.48	Asfaltat
44	Str. Independentei	19265.50	18419.20	1439.00	12.80	Asfaltat
45	Str. Viitorului	4125.45	4121.35	593.00	6.95	Asfaltat
46	Str. Ficusului	3202.50	3198.59	641.00	4.99	Asfaltat
47	Str. Malul cu Flori	4518.15	4512.90	614.00	7.35	Asfaltat
48	Aleea Amurgului	1226.40	1226.40	292.00	4.20	Asfaltat
49	Aleea Micsunelei	509.25	508.95	87.00	5.85	Asfaltat
TOTAL SUPRAFATA (MP)		113324.35	106862.70	16167.70		

Sat Tamasi

50	Str. Trandafirului	11436.60	11429.15	895.00	12.77	Asfaltat
51	Str. Crinului	7421.40	7410.98	1304.75	5.68	Asfaltat
52	Intr. Garoafei	226.80	226.61	43.00	5.27	Asfaltat
53	Str. Garoafei	5474.70	5470.00	500.00	10.94	Asfaltat
54	Str. Potcovarilor	5233.20	5232.40	635.00	8.24	Asfaltat
55	Str. Conacului	3763.20	3762.00	475.00	7.92	Asfaltat
56	Str. Bisericii	13092.45	13084.50	915.00	14.30	Asfaltat
57	Str. Caminului	6231.75	6229.95	506.50	12.30	Asfaltat
58	Str. Bufetului	1245.30	1245.09	121.00	10.29	Asfaltat
59	Str. Sportului	2569.35	2569.35			Asfaltat
60	Str. Astrelor	3335.85	3333.70	629.00	5.30	Asfaltat
61	Str. Molidului	5435.85	5431.47	1199.00	4.53	Asfaltat
62	Str. Ciocarliei	2558.85	2558.19	317.00	8.07	Asfaltat
63	Str. Ateneului	1134.00	1131.45	285.00	3.97	Asfaltat
64	Intr. Trandafirului	370.65	370.00	74.00	5.00	Asfaltat
65	Str. Alunisului	2106.30	2104.55	245.00	8.59	Asfaltat
66	Str. Ciobanului	2108.40	2106.93	237.00	8.89	Asfaltat
67	Str. Dudului	2489.55	2487.46	277.00	8.98	Asfaltat
68	Str. Eternitatii	1356.60	1354.64	287.00	4.72	Asfaltat
69	Teren dealungul Drumului Judetean 101 (Sos. Unirii)	29371.00	29371			Asfaltat
70	Teren dealungul Drumului Judetean 101A (Str. Primaverii)		0			Asfaltat
71	Aleea Veronica	4639.95	4637.45	677.00	6.85	Asfaltat
TOTAL SUPRAFATA (MP)		111601.75	111546.87	9622.25		

Căile de circulație pe care se execută activitățile de întreținere zilnică a curățeniei

Nr. crt.	Denumire tronson strada	Dimensiuni tronson strada			Zilele din saptamana in care se asigura intretinerea curateniei	Intervalul orar
		Lung. m	Lat. m	Sup. m ²		
1	Nu e cazul	-	-	-	-	-

**PRESEDINTE SEDINTA
POP ADRIAN GRIGORE**



**CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL
PANTAZI ROMULUS CATALIN**

Anexa 4 la Contractul de delegare

Anexa nr. 6

La H.C.L. nr. 44 din 04.10.2022

pentru atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate al Comunei Corbeanca, în temeiul art. 28, alin. (2) litera b) și ale art. 28 alin. (2[^]1) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu cele ale dispozițiilor art. IX din Legea nr. 225 din 17 noiembrie 2016 (*actualizată*) pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, societății TRANS AUTOCORBEANCA S.R.L. – cu asociat unic **Consiliul Local al Comunei Corbeanca**”

INDICATORII DE PERFORMANȚĂ **pentru serviciul public de salubritate** **Comuna Corbeanca, județul Ilfov**

A. Indicatorilor tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel National care trebuie atinse în domeniul gestionării deșeurilor,

Obiectivele și țintele care trebuie atinse în domeniul gestionării deșeurilor, conform prevederilor legislative în vigoare sunt următoarele:

Activitatea serviciului de salubritate	Descrierea indicatorului	Valoarea minimă a indicatorului
Colectarea separată a deșeurilor municipale	Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale.	40% pentru anul 2019
-colectarea separată pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale	Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/stațiile de sortare.	50% pentru anul 2020 și 60% pentru anul 2021
	Cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se consideră a fi 33%	70% începând cu anul 2022

Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora. Obligații anuale privind nivelul de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, ale persoanele juridice pe numele cărora sunt emise autorizațiile de construcție/desființare (1) Obligații anuale privind nivelul de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, ale persoanele juridice pe numele cărora sunt emise autorizațiile de construcție/desființare	Cantitatea totală de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din cantitatea de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate (%).	a) minimum 30% din cantitatea de deșeuri provenite din activitățile de construcții în anul 2017; b) minimum 45% din cantitatea de deșeuri provenite din activitățile de construcții în anul 2018; c) minimum 55% din cantitatea de deșeuri provenite din activitățile de construcții în anul 2019; d) minimum 70% din cantitatea de deșeuri provenite din activitățile de construcții în anul 2020.
---	--	---

B. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI, INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI

Nr. Crt.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI					
1.1.	CONTRACTAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE					
	a) numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
	b) procentul de contracte de la lit. a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice	50%	50%	50%	50%	50%
	c) numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile	50%	50%	50%	50%	50%
	d) numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	100%	100%	100%	100%	100%
1.2.	MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE					
	a) numărul de recipiente de precollectare asigurate pe tipodimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	100%	100%	100%	100%	100%
	b) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
	c) ponderea din numărul de reclamații de la lit. b) care s-au dovedit justificate	30%	30%	30%	30%	30%
	d) procentul de solicitări de la lit. c) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	50%	50%	50%	50%	50%
	e) numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	0%	0%	0%	0%	0%
	f) numărul anual de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	0%	0%	0%	0%	0%
	g) cantitatea de deșeuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	50%	50%	50%	50%	50%
	h) cantitatea totală de deșeuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	50%	50%	50%	50%	50%

	i) penalitățile contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației, pe activități	0%	0%	0%	0%	0%
	j) cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșeuri colectată	100%	100%	100%	100%	100%
	k) cantitatea totală de deșeuri colectate din locurile neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	10%	10%	10%	10%	10%
	l) numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	0%	0%	0%	0%	0%
	m) ponderea din numărul de reclamații de la pct. l) care s-au dovedit justificate	0%	0%	0%	0%	0%
	n) procentul de solicitări de la lit. m) care au fost rezolvate în mai puțin de două zile calendaristice	0%	0%	0%	0%	%
	o) valoarea aferentă activității de colectare a deșeurilor totală facturată, raportată la valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile	30%	30%	30%	30%	30%
1.3.	FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII PRESTAȚIILOR					
	a) numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori	0%	0%	0%	0%	0%
	b) procentul de reclamații de la lit. a) rezolvate în mai puțin de 10 zile	0%	0%	0%	0%	0%
	c) procentul din reclamațiile de la lit. a) care s-au dovedit a fi justificate	0%	0%	0%	0%	0%
	d) valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
	e) valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate, pe activități și pe categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
1.4.	RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR					
	a) numărul de sesizări scrise, raportate la numărul total de utilizatori, pe activități și categorii de utilizatori	5%	5%	5%	5%	5%
	b) procentul din totalul de la lit. a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	2%	2%	2%	2%	2%
	c) procentul din totalul de la lit. a) care s-a dovedit a fi întemeiat	2%	2%	2%	2%	2%
2.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI					
2.1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI PRIN LICENȚA DE PRESTARE A SERVICIULUI					
	a) numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență	0	0	0	0	0
	b) numărul de încălcări ale obligațiilor	0	0	0	0	0

	operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate					
2.2.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE FURNIZARE/PRESTARE					
	a) numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității	0	0	0	0	0
	b) valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit. a) raportată la valoare totală facturată aferentă activității	0%	0%	0%	0%	0%
	c) numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități	0	0	0	0	0

PRESEDINTE SEDINTA
POP ADRIAN GRIGORE

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL
PANTAZI ROMULUS CATALIN

Nr. înregistrarea delegatar (Comuna Corbeanca)

Nr. înregistrarea delegat (Trans Auto Corbeanca S.R.L.).....

CONTRACT
de delegare a gestiunii Serviciului Public de
Salubritate al Comunei CORBEANCA, jud. Ilfov

În temeiul art.28, alin. (2) lit. b) și alin (2¹) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată și modificată prin O.U.G nr.58/19.09.2016

CAPITOLUL I

Părți contractante

Între **Comuna CORBEANCA**, jud. Ilfov cu sediul în strada Independenței nr. 14 Comuna CORBEANCA, județul Ilfov, telefon 021 266 6031, fax 021 266 60 10, având Cod de înregistrare fiscală nr. 4611538, conturi:

- RO23TREZ24A740501200104X
- RO52TREZ24A840303200130X
- RO83TREZ24A670503200130X
- RO85TREZ24A740501203030X
- RO76TREZ24A800106202300X,

reprezentată de domnul **Anton Valeriu** având funcția de Primar în calitate de **delegatar**, pe de o parte,

și

Societatea **TRANS AUTO CORBEANCA S.R.L.**, cu sediul în strada Independenței nr. 14 Comuna CORBEANCA, județul Ilfov, telefon, e-mail transautocorbeanca@gmail.com, numărul de înmatriculare la Registrul Comerțului J23/985/2012, cod unic de înregistrare 30070067 și cont IBAN RO11TREZ4225069XXX001101 reprezentată prin domnul **Nitu Lunțaru Florin Cristian** având funcția de administrator, în calitate de **delegat**, pe de altă parte;

În temeiul art. 28, alin. (2) lit. b) și alin (2¹) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor art. IX din Legea nr. 225 din 17 noiembrie 2016 (*actualizată*) pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 și a Hotărârii Consiliului Local al Comunei CORBEANCA nr..... din de aprobare a delegării gestiunii serviciului public de salubritate, s-a încheiat prezentul contract de delegare gestiune a serviciului de salubritate.

CAPITOLUL II

Obiectul contractului de delegare gestiune a serviciului de salubritate Art.

1. – Obiectul contractului de delegare a gestiunii constă în dreptul și obligația de a presta activități din cadrul serviciului de salubritate, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activităților în aria administrativ-teritorială a Comunei CORBEANCA.

Art. 2. – Activitățile din cadrul serviciului public de salubritate, care fac obiectul prezentului contract de delegare sunt următoarele:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurile de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.

Art. 3. – (1) Obiectivele delegatarului sunt:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii;
- b) promovarea calității și eficienței acestor servicii;
- c) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- d) protecția mediului înconjurător.

(2) Serviciul de salubritate se organizează și funcționează pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
- c) responsabilitatea față de cetățeni;
- d) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- e) asigurarea calității și continuității serviciului;
- f) tariful echitabil, corelat cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- g) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
- h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale și a banilor publici;
- j) securitatea serviciului;
- k) dezvoltarea durabilă.

Art. 4. - Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de delegat în derularea contractului de delegare sunt următoarele:

- a) bunuri de retur:
 - investițiile realizate de delegat, respectiv bunurile ce compun sistemul public de salubritate al Comunei pe durata contractului de delegare gestionat conform programului anual de investiții care va fi stabilit prin Hotărâre a Consiliului Local
- b) bunuri proprii:
 - bunurile proprietate ale delegatului și care nu se transmit delegatarului la expirarea contractului.
 - bunuri proprii: care aparțin delegatului și au fost folosite de către acesta pe durata delegării pentru prestarea serviciului delegat: mașini, utilaje, materiale etc. necesare desfășurării în condiții de eficiență și eficacitate a exploatării serviciului de salubritate.

CAPITOLUL III

Dispoziții generale

Art. 5. Contractul de delegare are ca anexe obligatorii următoarele documente:

- a) regulamentul serviciului de salubritate – Anexa 1;
- b) caietul de sarcini al serviciului de salubritate – Anexa 2;
- d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor – Anexa 3;

e) indicatori tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național – Anexa 4.

f) tarifele practicate la data semnării contractului – Anexa 5

Art. 6. - (1) Consiliul Local al Comunei CORBEANCA păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor și a strategiilor de dezvoltare a serviciilor publice de salubritate, precum și dreptul de a urmări, de a controla și de a supraveghea îndeplinirea obligațiilor privind realizarea serviciilor publice de salubritate:

a) respectarea și îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de operatorii de salubritate, precum și a indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate;

b) respectarea calității serviciilor prestate;

c) respectarea parametrilor serviciilor prestate;

d) respectarea modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a infrastructurii edilitar-urbane aferente serviciilor publice de salubritate, încredințată prin contractul de delegare;

e) respectarea tarifelor pentru serviciile de salubritate;

(2) Societatea este obligată să solicite eliberarea licenței de la A.N.R.S.C., în termen de 90 zile de la data încheierii prezentului contract, conform dispozițiilor art. 49, alin. (3) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(3) La încheierea contractelor de prestări servicii cu utilizatorii se vor utiliza contractele a căror formă a fost aprobată de Consiliul Local al Comunei Corbeanca cu respectarea contractului-cadru conform Ordinului A.N.R.S.C. nr.112/2007, privind aprobarea Contractului - cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților.

CAPITOLUL IV

Termenul

Art. 7. – (1) Durata contractului de delegare este de 5 ani, începând de la data de.....

(2) Pentru prestarea activității de „colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori”, durata contractului încetează de drept la data desemnării ofertantului câștigător al licitației în cazul în care la nivelul județului Ilfov va fi implementat un sistem de management integrat al deșeurilor și fără plata unei despăgubiri în acest sens, respectiv ca urmare a încetării contractului înainte de termenul de 5 ani.

CAPITOLUL V

Redevența

Art. 8.- (1) La data încheierii prezentului contract de delegare, redevența lunară care va fi plătită de delegat este de **1000 lei/an** și va fi plătită, în termen de 30 zile de la data emiterii facturii de către delegatar.

(2) Redevența se va înregistra ca venit la bugetul local

(3) Suma prevăzută la alin. (1) se va plăti prin ordin de plată în contul Primăriei Corbeanca.

CAPITOLUL VI

Drepturile părților

Drepturile delegatului

Art. 9. – Delegatul are următoarele drepturi:

- a) de a exploata, în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciile publice de salubritate ce fac obiectul contractului de delegare;
- b) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- c) să beneficieze de echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- d) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
- e) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- f) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale a Comunei CORBEANCA ;
- g) să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale;
- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

Drepturile delegatarului

Art. 10.- Delegatarul are următoarele drepturi :

- a) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului;
- b) să invite operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor;
- c) să aprobe stabilirea, ajustarea sau, după caz, modificarea prețurilor și tarifelor serviciilor de utilități publice propuse de operatori, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială;
- d) să refuze, în condiții justificate, aprobarea prețurilor și tarifelor propuse de operator;
- e) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;
- f) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor;
- g) să rezilieze contractele de delegare a gestiunii în condițiile și situațiile prevăzute de clauzele contractuale
- h) de a inspecta bunurile delegate, de a verifica stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public prin realizarea serviciului public de salubritate, verificând respectarea obligațiilor asumate prin contractul de delegare;
- i) de a modifica în mod unilateral partea reglementată a contractului de delegare din motive excepționale legate de interesul național sau local;
- j) de a stabili programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente ;
- k) de a contracta și a garanta , în condițiile legii, împrumuturi pentru finanțarea programelor de investiții din infrastructura aferentă serviciilor publice de salubritate.
- l) de a solicita încetarea prestării activității de „colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a

aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori”, la data preluării activității de către un alt operator desemnat în cazul aderării la o Asociație de Dezvoltare Intercomunitară pentru implementarea sistemului de management integrat al deșeurilor de la nivelul județului Ilfov.

CAPITOLUL VII

Obligațiile părților

Obligațiile delegatului

Art. 11.- Delegatul are următoarele obligații :

- a) să obțină de la autoritățile competente avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării/furnizării serviciului/activității delegate;
- b) să respecte angajamentele luate prin contractul de delegare a gestiunii;
- c) să respecte prevederile regulamentului, a caietului de sarcini al serviciului de salubritate, anexe la prezentul contract și ale celorlalte reglementări specifice serviciului delegat;
- d) să servească toți utilizatorii din unitatea administrativ-teritorială unde i-a fost delegat/delegată serviciul/activitatea;
- e) să respecte indicatorii de performanță și indicatorii tehnici prevăzuți în anexele la prezentul contract de delegare;
- f) să furnizeze delegatarului informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor publice delegate în conformitate cu clauzele contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare;
- g) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;
- h) să preia de la delegatar, pe bază de proces-verbal de predare-preluare, patrimoniul necesar desfășurării activităților din cadrul serviciului de salubritate ;
- i) să efectueze serviciul public delegat conform prevederilor regulamentului serviciului și caietului de sarcini, în condiții de calitate și eficiență ;
- j) să nu subdelege serviciul și bunurile care fac obiectul delegării gestiunii;
- k) să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în contractul de delegare a gestiunii;
- l) să ia toate măsurile necesare privind bunurile de retur, astfel încât, la încheierea contractului de delegare, să nu fie afectată capacitatea delegatarului de a realiza serviciul;
- m) să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii;
- n) să propună delegatarului scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului delegat în baza legislației în vigoare;
- o) să transmită delegatarului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea acesteia;
- p) să restituie bunurile de retur, în deplină proprietate, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de delegare a gestiunii;
- r) la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât termenul, forța majoră, delegatul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;
- s) să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
- ș) să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii;

- t) să predea la încheierea contractului toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat;
- ț) să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului etc.);
- u) în cazul în care delegatul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt autorității publice, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public;
- v) să încheie contract cu administratorul gropii depozitului de deșeuri la care este arondată Comuna CORBEANCA, fără costuri suplimentare în sarcina delegatului sau a beneficiarilor serviciilor de salubritate;
- x) să fundamenteze și să supună aprobării Consiliului Local, tarifele aferente activităților din cadrul serviciului de salubritate prestat/contractat, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.
- y) să facă demersurile necesare în vederea obținerii licenței de operare de la A.N.R.S.C. în termen de 90 zile de la data semnării contractului de delegare a gestiunii.

Obligațiile delegatarului

Art. 12. – Delegatarul are următoarele obligații :

- a) să predea delegatului la data intrării în vigoare a contractului de delegare toate bunurile, echipamentele și dotările aferente întregii activități, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe bază de proces-verbal de predare-preluare;
- b) să notifice părților interesate, la cerere, informații referitoare la încheierea prezentului contract de delegare;
- c) să faciliteze delegatului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- d) să își asume pe perioada derulării contractului de delegare toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar;
- e) să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor pe care le scoate din uz, în așa fel încât să se păstreze capacitatea de a realiza serviciul public delegat;
- f) să nu îl tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;
- g) să nu modifice în mod unilateral contractul de delegare, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
- h) să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;
- i) să verifice periodic următoarele: serviciile publice furnizate și nivelul de calitate al acestora; îndeplinirea indicatorilor de performanță și aplicarea penalităților pentru neîndeplinirea acestora; menținerea echilibrului contractual rezultat prin licitație; asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între delegat și utilizatori; clauzele de administrare, întreținere și predare a bunurilor publice, planul social de limitare a efectelor negative ale concedierilor.

CAPITOLUL VII

Cantitatea și calitatea serviciilor, indicatori de performanță

Art. 13.- (1) Indicatorii de performanță, cantitatea și calitatea serviciilor sunt prevăzute în anexele, parte integrantă din contract.

(2) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operator în asigurarea serviciilor publice de salubritate.

- (3) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciile publice de salubritate, având în vedere:
- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
 - b) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor ;
 - c) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile publice de salubritate ;
 - d) respectarea reglementărilor specifice din domeniul salubrității.

CAPITOLUL IX

Tarife practicate și formulele de actualizare a acestora.

Modul de încasare a facturilor

Art. 14. Nivelul tarifelor practicate la data semnării contractului sunt aprobate prin H.C.L. nr. [redacted], conform Anexei 5

Art. 15. Tarifele practicate se pot modifica în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual și se vor aproba de către Consiliul Local al Comunei CORBEANCA în baza fișelor de fundamentare întocmite de operator conform Ordinului Președintelui A.N.R.S.C. nr. 109/2007.

Art. 16. Ajustarea sau modificarea tarifelor, se va face conform Ordinului A.N.R.S.C. nr. 109/2007 – privind Normele metodologice de stabilire, ajustare și modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților .

Art. 17. Decontarea și respectiv încasarea facturilor se va face lunar, în condițiile legii prin mijloacele legale specifice, pe baza situațiilor de plată lunare, întocmite de delegate conform proceselor verbale de recepție, confirmate de către părțile contractante.

Modul de încasare a facturilor

Art. 18. a) În vederea achitării serviciilor prestate, operatorul va depune la Primărie, până cel târziu în data de 20 a fiecărei luni documentația de plată pentru luna anterioară.

- a) Delegatarul va verifica și va aviza documentația depusă, în cel mult 5 zile lucrătoare de la data depunerii
- b) Beneficiarul va achita contravaloarea serviciilor prestate în termen de 25 zile lucrătoare de la data înregistrării facturii
- c) Plata se va face cu instrumente bancare de decontare specifice, cu respectarea clauzelor prezentului contract.

CAPITOLUL X

Încetarea contractului

Art. 19. Prezentul contract de delegare încetează în următoarele situații :

- a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare. Pentru prestarea activității de „colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori”, aceasta încetează de drept la data desemnării ofertantului câștigător al licitației în cazul în care la nivelul județului Ilfov va fi implementat un sistem de management integrat al deșeurilor;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina delegatarului;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegat, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina delegatului ;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegatar, prin reziliere , cu plata unei despăgubiri în sarcina delegatarului;

e) alte clauze de încetare a contractului de delegare, fără a aduce atingere clauzelor și condițiilor reglementate de lege.

f) în cazul în care delegatului îi sunt retrase autorizațiile legale sau licența. Retragerea sau încetarea valabilității licenței atrage revocarea hotărârii privind atribuirea contractului de delegare a gestiunii.

CAPITOLUL XI

Forța majoră

Art.20. - Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea termenelor sau/și de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de delegare, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 5 zile de la producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

Dacă în termen de 10 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea deplină a prezentului contract de delegare fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL XII

Rezilierea contractului de delegare

Art. 21. - Delegatarul are dreptul să declare contractul desființat de drept, fără punerea în întârziere și fără orice altă formalitate prealabilă, în următoarele cazuri :

- încălcarea legislației de mediu constatată de organele abilitate sau de către o comisie din partea delegatarului;
- în cazul în care delegatului i se retrage licența emisă de A.N.R.S.C.
- încălcarea obligațiilor contractuale stabilite în sarcina delegatului, constatată de o comisie din partea delegatarului;
- în cazul subdelegării activităților din cadrul serviciului public de salubritate de către delegat.

CAPITOLUL XIII

Răspunderea contractuală

Art.22. - Nerespectarea dovedită de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract de delegare atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

CAPITOLUL XIV

Litigii

Art. 23. – Părțile contractate vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

Art. 24. – În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă părțile se pot adresa instanțelor judecătorești române competente.

CAPITOLUL XV

Obligațiile privind protecția mediului

Art. 25.- (1) Delegatul se obligă să respecte toate obligațiile legale în vigoare privind protecția mediului, care decurg direct din prestarea serviciului de salubritate în Comuna CORBEANCA, județul Ilfov, precum și altele derivate din activitățile conexe serviciului, cum ar fi exploatarea utilajelor și a parcului auto.

(2) Acolo unde nu se pot îndeplini prevederile acordurilor autorităților de mediu, delegatul va conveni cu acestea un program de conformare, cu termene scadente de realizare, care vor fi aduse la cunoștința delegatarului prin grija delegatului.

CAPITOLUL XVI
Acte normative de referință

Art. 26.- Prezentul contract de delegare are la bază următoarele documente de referință :

a) **Legea nr. 51/2006** a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;

b) **Legea nr. 101/2006** a serviciilor de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;

f) **Ordinul A.N.R.S.C. nr. 109/2007** privind Normele metodologice de stabilirea, ajustare și modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților

g) **Ordinul A.N.R.S.C. nr. 82/2015** privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților

h) **Ordinul A.N.R.S.C. nr. 111/2007** privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților

i) **Ordinul A.N.R.S.C. nr. 112/2007** privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților.

j) **OUG 92/2021** privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

k) **O.G. nr. 2/2001** privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

l) **Hotărârea Guvernului nr. 856/2002** privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare.

Art. 27.- (1) Modificarea prezentului contract de delegare se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

(2) Delegatarul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract de delegare, cu notificarea prealabilă a delegatului, din motive excepționale legate de interesul local.

(3) Orice modificare a legislației în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice, va conduce la modificarea de drept a clauzelor prezentului contract de delegare.

Art. 28.- Prezentul contract de delegare este însoțit de următoarele anexe:

- regulamentul serviciului de salubritate – anexa 1;
- caietul de sarcini al serviciului de salubritate – anexa 2;
- procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor – anexa 3;
- indicatori tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național – anexa 4.
- tarifele practicate la data semnării contractului – anexa 5

Toate aceste anexe fac parte integrantă din cuprinsul prezentului contract,

Prezentul contract de delegare a fost încheiat astăzi _____ la sediul delegatarului în 2 (două) exemplare originale și intră în vigoare la data semnării lui.

Delegatar,

Delegat,

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
POP ADRIAN GRIGORE**



**Contrasemnează
SECRETAR GENERAL
PANTAZI ROMULUS CĂTĂLIN**

PROCES VERBAL DE PREDARE-PRIMIRE
a bunurilor necesare realizării Serviciului de salubritate
și care sunt transmise spre folosință societății TRANS AUTO CORBEANCA S.R.L.
pe durata Contractului de delegare a gestiunii
încheiat astăzi _____

în baza art. 3 din Hotărârea nr. 44 / 04.10.2022

între:

Comuna Corbeanca, prin Consiliul Local CORBEANCA, jud. Ilfov cu sediul în strada Independenței nr. 14 Comuna CORBEANCA, județul Ilfov, telefon 021 266 6031, fax 021 266 60 10, având Cod de înregistrare fiscală nr. 4611538, reprezentată de dl. **Anton Valeriu (Primar)**, denumită în continuare **predător/delegat** și

Societatea **TRANS AUTO CORBEANCA S.R.L.**, cu sediul în strada Independenței nr. 14 Comuna CORBEANCA, județul Ilfov, telefon, e-mail transautocorbeanca@gmail.com, numărul de înmatriculare la Registrul Comerțului J23/985/2012, cod unic de înregistrare 30070067 și cont IBAN RO11TREZ4225069XXX001101 reprezentată prin domnul **Nitu Luntraru Florin Cristian** având funcția de administrator, denumită în continuare **primitor/delegatar**,

având ca obiect predarea/primirea cu titlu gratuit, spre administrare și utilizare conform prevederilor Contractului de delegare a gestiunii a serviciului public de salubritate al comunei CORBEANCA a bunurilor prezentate în lista de mai jos:

Nr. crt.	Denumire	Cantitate	UM	Valoare inventar
1	Spațiu birou	1	Buc	
2	Pubele 12 l	600	Buc	
3	Platformă supraterană pentru colectarea selectivă a deșeurilor (metal, sticlă, plastic, hârtie și carton) – teren fotbal sat Tamași	1	modul	
4	Platformă supraterană pentru colectarea selectivă a deșeurilor (metal, sticlă, plastic, hârtie și carton) – after school sat Ostrat	1	modul	
5	Platformă supraterană pentru colectarea selectivă a deșeurilor (metal, sticlă, plastic, hârtie și carton) – grădinița Petrești	1	modul	
6	Platformă supraterană pentru colectarea selectivă a deșeurilor (metal, sticlă, plastic, hârtie și carton) – str. Independenței – zona cimitir	1	modul	

DELEGATAR – PREDATOR
COMUNA CORBEANCA

DELEGAT-PRIMITOR
TRANS AUTO CORBEANCA S.R.L.

PRESEDINTE SEDINTA
POP ADRIAN GRIGORE



CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL
PANTAZI ROMULUS CATALIN

Anexa nr. 5
la Contractul de delegare de gestiune

TARIFELE PRACTICATE
LA DATA SEMNĂRII CONTRACTULUI DE DELEGARE
DE TRANS AUTO CORBEANCA S.R.L.

ACTIVITATEA	TARIF – cu TVA inclus-
Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori – persoane fizice	23,15 lei/pers/luna
Colectare a deșeurilor deșeurilor reciclabile (hartie-metal-plastic-sticla) conform art. 17 alin. (5) lit. i) din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor - persoane fizice	6.49 lei/pers/luna
Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori – agenți economici și instituții publice	191,21 le/mc
Colectare a deșeurilor deșeurilor reciclabile (hartie-metal-plastic-sticla) conform art. 17 alin. (5) lit. i) din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor - agenți economici și instituții publice	142,73 lei/mc
Curățat cai publice (CCP) maturat mecanizat	0,38 lei/ml
Stropit și spălat cai publice	0,26 lei/mp
Maturat manual cai publice	0,42 lei/mc
Combatere polei	0,06 lei/mp
Curățarea zăpezii în cai publice	0,06 lei/mp
Transportul al zăpezii	407,20 lei/to
Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora	613,35 lei/to

DELEGATAR
Comuna Corbeanca



DELEGAT
TRANS AUTO CORBEANCA

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL
PANTAZI ROMULUS CATALIN

Anexa nr. 8 la H.C.L. *44 din 04.10.2022*

**Fisa de fundamentare a tarifului de colectare a deseurilor deșeurilor reciclabile
(hartie-metal-plastic-sticla) conform art. 17 alin. (5) lit. i) din OUG 92/2021 privind
regimul deșeurilor de
la agenți economici si instituții publice Comuna CORBEANCA, Jud. ILFOV**

Nr.crt.	Tip cheltuiala / venit	U.M.	Programat lunar lei	Preț Unitar (lei/mc)
1	Cheltuieli materiale, din care:	lei	17,667	17.67
1.1.	Combustibil și lubrifianti	lei	7,525	7.53
1.2.	Energie electrică tehnologică	lei	0	0.00
1.3.	Piese de schimb, utilaje	lei	3,667	3.67
1.4.	Materii prime și materiale consumabile	lei	100	0.10
1.5.	Echipament de lucru și protecția muncii	lei	625	0.63
1.6.	Reparații- vinieta, casco	lei	1,750	1.75
1.7.	Amortizarea utilajelor și mijloacelor de transport	lei	4,000	4.00
1.8.	Redevență	lei	0	0.00
1.9.	Cheltuieli cu protecția mediului [investitia in recipienti]	lei	0	0.00
1.10.	Alte servicii executate de terți	lei	0	0.00
1.11.	Alte cheltuieli materiale	lei	0	0.00
2	Cheltuieli cu munca vie, din care:	lei	74,964	74.96
2.1.	- salarii nete	lei	36,500	36.50
2.2.	- CAS	25.00%	16,591	16.59
2.3.	- CASS	10.00%	6,636	6.64
2.4.	-impozit pe venit	10.00%	6,636	6.64
2.5.	- CAM	2.25%	1,493	1.49
2.6.	- alte cheltuieli cu munca vie (inclusiv tichete de masă)	lei	8,600	8.60
3	Taxe, licențe, ANRSC	lei	145	0.15
4	Cheltuieli cu închirierea utilajelor	lei	0	0.00
5	Cheltuieli la statiile de sortare, tratare, valorificare si stocare temporara	lei	19,690	19.69
6	Cheltuieli informare	lei	0.00	0.00
7	Alte cheltuieli (indirecte)	10%	1,767	1.77
A.	<i>Cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5+6+7)</i>	lei	114,232	114.23
B.	<i>Cheltuieli financiare</i>	lei	0	0.00

I.	Cheltuieli (A+B)	lei	114,232	114.23
II.	Profit	5.00%	5,712	5.71
III.	Cotă de dezvoltare	0%		0.00
IV.	Cheltuieli totale	lei	119,944	119.94
V.	Cantitate programata mc/luna	mc/luna	1,000	
VI.	Tarif exclusiv TVA [IV / V] (lei/mc)		120	mc
VII.	TVA	19%	22.79	lei
VIII.	Tarif, inclusiv TVA (lei/mc)		142.73	lei/mc

**PRESEDINTE SEDINTA
POP ADRIAN GRIGORE**



**CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL
PANTAZI ROMULUS CATALIN**